



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Situación Financiera  
 Pasivo



Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2025	Antigüedad			Facilidad de pago
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Mayor a 365 días	
2112-1-000002	ADAN LARRAGA ORTEGA	41,846.34	41,846.34			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000007	DISTRIBUIDORA POTOSINA DE GAS. SA DE CV	894.21	894.21			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000021	GASOLIVA, SA DE CV	107,337.31	107,337.31			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000051	JAIME AVILA ALVAREZ	27,347.53	27,347.53			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000072	ELEAZAR CORONADO NIETO	5,857.99	5,857.99			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000091	ERIKA ALVARADO BAUTISTA	23,298.50	23,298.50			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000115	DISTRIBUIDORA POTOSINA BIOFAR, SA DE CV	727,905.36	727,905.36			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000121	RODRIGO PALACIOS GARCIA	76.50	76.50			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000142	VICENTE CHAVEZ TORRES	300.00	300.00			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000144	ALAN ALEXIS FLORES DEL CASTILLO	12,064.00	12,064.00			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000151	BRITZMA KEREN DOMINGUEZ GOMEZ	115,219.90	115,219.90			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026

*[Handwritten signatures and initials]*

044

2112-1-000155	ERIK ARAUJO RODRIGUEZ	5,560.00	5,560.00	5,560.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000156	NUEVA WALLMART DE MEXICO	10,868.80	10,868.80	10,868.80	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000158	REYNA ALVAREZ GARCIA	600.00	600.00	600.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000160	TIENDA SORIANA, SA DE CV	545.00	545.00	545.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000162	ORLANDO RUBIO LIÑAN	2,351.00	2,351.00	2,351.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000165	FARMACIA GUADALAJARA	353.76	353.76	353.76	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000171	ANA MARIA PEDRAZA HERNANDEZ	4,315.00	4,315.00	4,315.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000173	LUIZ FELIPE PAZ GALAVIZ	24,800.00	24,800.00	24,800.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000174	CAFÉ SIRENA	436.00	436.00	436.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000175	SERVICIO SANTA MARIA DEL RIO	900.34	900.34	900.34	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000176	CAPACITADORA FISCAL AZUA	55,222.43	55,222.43	55,222.43	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000178	HERMANN WOGGE MARTIN DEL CAMPO	1,250.00	1,250.00	1,250.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000179	JOSE EDUARDO GONZALEZ MELGAREJO	6,512.85	6,512.85	6,512.85	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000183	CABLEMAS TELECOMUNICACIONES	350.00	350.00	350.00	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000184	DIANA LAURA GRANADOS TAVERA	39,952.99	39,952.99	39,952.99	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026
2112-1-000185	BETTINA LOPEZ FERNANDEZ	4,789.91	4,789.91	4,789.91	IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026



*Grand...*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

2112-1-000186	FRANCISCO CASTRO BARRIOS	800.00	800.00	900.00			IMPORTE PAGADERO A PARTIR DEL MES DE ENERO 2026 DIFERENCIA POR
2117-01-01-0001	10% RETENCIONES DE HONORARIOS	56,879.02	56,879.02				ERROR DE REGISTRO CONTABLE DE EJERCICIOS ANTERIORES IMPORTE
2117-01-01-0003	ISR SALARIOS	2,909,956.88	2,909,956.88				CORRESPONDIENTE DEL 2015 AL 2018, PENDIENTE QUE EL MUNICIPIO DE CIUDAD VALLES OTORGUE LA APORTACION IMPORTE
2117-01-01-0004	ISR 2019	426,235.18	426,235.18				
2117-01-01-0005	ISR 2020	-87,826.31	-87,826.31				AJUSTAR AL MOMENTO DE DESCARGAR HOJA DEL SAT
2117-01-01-0006	ISR 2021	-222,066.73	-222,066.73				DIFERENCIA POR AJUSTAR AL MOMENTO DE DESCARGAR HOJA DEL SAT
2117-01-01-0007	ISR 2022	-17,348.58	-17,348.58				DIFERENCIA POR AJUSTAR AL MOMENTO DE DESCARGAR HOJA DEL SAT
2117-01-01-0008	ISR 2023	-23,931.46	-23,931.46	-23,931.46			DIFERENCIA POR AJUSTAR AL MOMENTO DE DESCARGAR HOJA DEL SAT
2117-01-01-0009	ISR 2024	-49,184.94	-49,184.94	-49,184.94			SE AJUSTA EN LOS PRIMEROS MESES DEL AÑO 2026
2117-01-01-0010	ISR 2025	763,060.40	763,060.40	763,060.40			SE AJUSTA EN LOS PRIMEROS MESES DEL AÑO 2026
2119-01-01-0003	CAJA POPULAR LAS HUASTECAS SC DE AP DE RL DE C	15,114.89	15,114.89	15,114.89			SE AJUSTA EN LOS PRIMEROS MESES DEL AÑO 2026
2119-01-01-0006	PRIMA SEGURO (METLIFE)	17,185.99	17,185.99	17,185.99			SE AJUSTA EN LOS PRIMEROS MESES DEL AÑO 2026
2119-01-01-0007	AMORTIZACION (INFONAVIT)	326,211.09	326,211.09	326,211.09			SE AJUSTA EN LOS PRIMEROS MESES DEL AÑO 2026
2119-01-01-0008	SUELDOS Y SALARIOS	25,265.80	25,265.80	25,265.80			SE AJUSTA EN LOS PRIMEROS MESES DEL AÑO 2026

  
  
 Page 3 de 4  
  




2119-01-01-0011	PENSION ALIMENTICIA	10,692.26	10,692.26	SE AJUSTA EN LOS PRIMEROS MESES DEL AÑO 2026
<b>Total</b>		<b>5,391,949.21</b>		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ

DIRECTORA DEL SMDIF CD VALLES

AUTORIZO

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMDIF CD VALLES

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF

ELABORO  
INTEGRAL DE LA FAMILIA  
COORDINACION  
ADMINISTRATIVA



C.P. NICASIO GERARDO BARRERA MORALES

CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF

REVENIDA MUNICIPAL PARA  
EL DESARROLLO  
INTEGRAL DE LA FAMILIA  
CONTRALORIA INTERNA



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Notas al Estado de Situación Financiera



Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía  
Pasivo

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación
					Corto plazo      Largo plazo
2160	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN ADMINISTRACION Y/O GARANTIA				
	EN EL EJERCICIO FISCAL 2025 EL ORGANISMO NO REALIZO FONDOS Y BIENES DE TERCEROS	0.00			
	<b>Total</b>	<b>0.00</b>			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**DIRECCION**  
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMDF DE CD VALLES  
AUTORIZO

**DIF**  
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

C.P. NICASIO GERARDO BALDERAS-MOCTEZUMA  
CONTRALOR INTERIOR DE VALLES  
REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTERNA**

**DIF**  
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDF DE CD VALLES  
ELABORO

EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
COORDINACION ADMINISTRATIVA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Notas al Estado de Situación Financiera



Pasivo  
Pasivos diferidos y otros

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Naturaleza	Características
2240	PASIVOS DIFERIDOS Y OTROS		0.00		
EN EL EJERCICIO FISCAL 2025 ESTE ORGANISMO NO REALIZÓ PASIVOS DIFERIDOS U OTROS					
		<b>Total</b>	<b>0.00</b>		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**DIF**  
CD. VALLES  
Juntos somos Más Fuertes

**DIRECCION**  
INTEGRAL DE LA FAMILIA  
DE CIUDAD VALLES

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMIDIF  
ELABORÓ Y EMISIÓN  
AUTORIZACIÓN

**DIF**  
CD. VALLES  
Juntos somos Más Fuertes

C.P. NICASIO GERARDO BALDEARTE  
CONTRALOR INTERNO DEL SMIDIF MUNICIPAL PARA  
EL DESARROLLO  
INTEGRAL DE LA FAMILIA  
CONTRALORIA INTERNA

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMIDIF DE CD VALLES  
AUTORIZO

049

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Actividades  
 Ingresos de Gestión



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características
4169-1-01	DONATIVOS EN EFECTIVO	41,168.29		AYUDA SOCIAL
4169-1-03	CUOTAS GUARDERIA PADRE XAVIER	101,155.00		AYUDA SOCIAL
4169-1-04	CUOTA CENTRO DE REHABILITACION INTEGRAL	861,556.00		AYUDA SOCIAL
4169-1-05	CUOTA DE COORD. DE SALUD Y PARTICIP SOCIAL	436,210.00		AYUDA SOCIAL
4169-1-09	CUOTA GUARDERIA FRUCTUOSO	400,730.00		AYUDA SOCIAL
4169-1-10	CUOTA GUARDERIA JULIAN CARRILLO	481,425.00		AYUDA SOCIAL
4169-1-11	CUOTA GUARDERIA LUPITA	576,705.00		AYUDA SOCIAL
4169-1-13	GUARDERIA ANGELES DEL CARMEN	406,925.00		AYUDA SOCIAL
4169-1-15	DONATIVO VALLESTON	951,375.00		AYUDA SOCIAL
4169-1-16	INTERESES GANADOS POR MANEJO DE CUENTA	6,544.81		AYUDA SOCIAL
4169-1-17	VENTA DE PET	1,331.50		AYUDA SOCIAL
	<b>Total</b>	<b>4,265,125.60</b>		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

*[Signature]*  
 ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZO

*[Signature]*  
 C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF PARA  
 EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 ELABORO

*[Signature]*  
 C.P. NICASIO GERARDO BANDERA JIMENEZ  
 CONTRALOR INTERNO VALLES  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

*[Signatures]*

*[Signature]*



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Actividades  
 Otros Ingresos y Beneficios

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Naturaleza	Características
4221-01	APORTACION MUNICIPAL	16,812,679.76	APORTACION	MUNICIPAL
4221-02	APORTACION NOMINA SEMANAL	11,197,455.72	APORTACION	MUNICIPAL
4221-03	APORTACION NOMINA QUINCENAL	25,663,267.07	APORTACION	MUNICIPAL
4221-05	AGUINALDO QUINCENAL	3,142,275.46	APORTACION	MUNICIPAL
4221-06	AGUINALDO SEMANAL	2,347,057.32	APORTACION	MUNICIPAL
	<b>FINIQUÍTO</b>	<b>59,162,735.33</b>		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZO

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
 ELABORO



C.P. NICASIO GERARDO BALBUENA GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF DE CD. VALLES  
 REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 Hoja 1 de 1

*[Handwritten signature]*



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Notas al Estado de Actividades

Gastos y Otras Pérdidas

Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas  
extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios

El sistema municipal para el desarrollo integral de la familia de ciudad valles san luis pototsi ejerce sus gastos de acuerdo a sus presupuestos de egresos y atendiendo lo establecido en la ley de asistencia social para el estado y municipios de san luis pototsi; atendiendo siempre sin discriminación y en la medida de sus posibilidades presupuestales, las necesidades que en materia de asistencia social requieran las personas sujetas a la asistencia social del municipio con el objeto de garantizar el acceso y ejercicio pleno de sus derechos humanos y en igualdad de condiciones con las demás cumpliendo así el objetivo primordial del sistema municipal para el desarrollo integral de la familia de ciudad valles san luis pototsi.

Sin embargo derivado de la configuración del sistema de contabilidad desde sus inicios de operación del mismo, el gasto total se va dirigido a atender las diferentes áreas del organismo como son para tratar pacientes en el centro de rehabilitación integral con diferentes tipos de discapacidad, se apoya a mujeres que son madres solteras y/o trabajadoras que son el sustento de sus casas brindado servicio de guarderías u jardín de niños para sus hijos, también se brinda a la población del municipio el servicio médico con apoyo profesional, y de la misma manera se brinda apoyo de asesoría jurídica y protección de niños niñas y adolescentes así como de mujeres violentadas y adultos mayores en estado de indefensión, se lleva a cabo la entrega de desayunos escolares y dispensas a niños de la localidad, se lleva a cabo el resguardo de menores en albergues para menores tanto de niños como de niñas también se lleva a cabo cursos gratuitos de diferentes tipo en 5 centro de desarrollo comunitario que existen en el municipio, los gastos que se generan en los conceptos anteriores van dirigidos a atender diferentes grupos vulnerables de nuestro municipio y se registra contablemente dentro de los capítulos del Comiac 1000 servicios personas, 2000 materiales y suministros, 3000 servicios generales, 4000 transferencias, subsidios y otras ayudas, 5000 adquisiciones de bienes muebles, inmuebles intangibles y 9000 deudas.

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
1000	SERVICIOS PERSONALES	70,659,248.16	69.58	son las erogaciones destinadas a cubrir los servicios personales de médicos, abogados, psicólogos, trabajadoras sociales, terapeutas, maestras de guarderías, albergues y centros comunitarios; y demás personal que atiende a personas objeto de asistencia social
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	6,485,000.00	6.39	son las erogaciones destinadas a cubrir los materiales y suministros necesarios para que las personas objeto de asistencia social reciban la atención solicitada

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page.

Handwritten number 052 and signature at the top right.

3000	SERVICIOS GENERALES	7,875,000.00	7.75	son las erogaciones para atender las necesidades de las personas vulnerables.
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	11,000,000.00	10.83	es el importe destinado a cubrir las ayudas que se entregan en especie a la población vulnerable
5000	BIENES MUEBLES	4,035,000.00	3.97	es el importe destinado a cubrir la compra de equipo para llevar a cabo las actividades de asistencia social
9000	ADEFAS	1,500,000.00	1.48	es el importe de Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores
	<b>Total</b>	<b>101,554,248.16</b>	<b>100.00</b>	

*[Handwritten signature]*

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y somos responsables de su emisión.

**ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**  
DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES

**C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT**  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DE SMDIF PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**ELABORÓ**

**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA**

**C.P. NICASIO GERARDO EN LOPEZ VIZCOTEZUMA**  
CONTRALOR INTERIOR DEL SMDIF

**CONTRALORIA INTERIOR**

**AUTORIZÓ**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública  
Modificaciones al Patrimonio Contribuido



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
3100	HACIENDA PUBLICA PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO 2025	0.00	0.00	0.00		
En el ejercicio fiscal 2025 este Organismo no realizo modificaciones al patrimonio constitutivo						
	<b>Total</b>	<b>0.00</b>				

JUSTOS HOMES MAL PENSAN

CD. VALLES

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**DIRECCION**

*[Signature]*

ING. BETTIMA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
AUTORIZO

**DIF**  
JUSTOS HOMES MAL PENSAN  
CD. VALLES

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF DE CD VALLES  
ELABORO

**DIF**  
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTERNA**

C.P. NICASIO GERARDO BALLENA MOLIZUMA  
CONTRALOR INTERNO DE VALLES  
REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTERNA**

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública  
 Modificaciones al Patrimonio Generado

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaliza
3200	HACIENDA PUBLICA PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO 2025	9,842,690.15	11,749,306.60	1,906,616.45		
	<b>Total</b>	<b>9,842,690.15</b>				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C.P. VALLES  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**DIRECCION**

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS-HERBERT  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
 ELABORÓ EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA COORDINACION ADMINISTRATIVA

ING. BETTINA LÓPEZ FERNÁNDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZÓ

**DIF**  
 C.P. NICASIO GERARDO BALDISSIMO GUZMAN  
 CONTRALOR INTERNO DEL MUELES  
 REVISÓ  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTERNA**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 Hoja 1 de 1

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Flujos de Efectivo  
 Efectivo y Equivalentes  
 Flujo de Efectivo



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Cuenta	Concepto	2025	2024
<b>Efectivo en bancos - Tesorería</b>			
1112-01-0018	BANORTE GASTO CORRIENTE	851.73	98,741.48
1112-01-0017	BANORTE NOMINAS	2,547,595.35	1,947,500.88
1112-01-0018	BANORTE VALLESTON	457,950.21	418,900.93
1112-01-0019	BANBAJO VALLESTON	-218,950.26	1,264,107.64
<b>Efectivo en bancos - Dependencias</b>			
<b>Inversiones Temporales (hasta 3 meses)</b>			
<b>Fondos con afectación específica</b>			
<b>Depósitos de Fondos de Terceros y otros</b>			
	<b>Total efectivo y equivalentes</b>	<b>2,787,447.03</b>	<b>3,727,350.93</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

ING. BETTIMA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMIDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZO

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT GILES  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMIDIF  
 ELABORO

C.P. NICASIO GERARDO BALBUENAS MATEZUMA  
 CONTRALOR INTERIOR DE VALLES  
 REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTERNA**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
 Hoja 1 de 1

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Notas al Estado de Flujos de Efectivo  
 Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Numero de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisicion	Descripción de la adquisicion	Costo total del bien mueble adquirido	Uso o destino	Importe pagado en el ejercicio
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	24/01/25	COMPUTADORA ALL IN ONE HP 1TB 4GB RAM	9,280.00	DIF	9,280.00
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	23/01/25	IMPRESORA LASER A COLOR HP Smart Tank 530	9,139.64	DIF	9,139.64
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	24/01/25	MULTIFUNCIONAL BROTHER SCANNER DCP-L2540DW	8,118.84	DIF	8,118.84
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	23/01/25	MULTIFUNCIONAL BROTHER SCANNER DCP-L2540DW	8,118.84	DIF	8,118.84
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	21/02/25	REFRIGERADOR MARCA ATVIO COLOR GRIS	8,991.00	DIF	8,991.00
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	27/06/25	COMPUTADORA DE ESCRITORIO INTEL 3. SSD 512GB, 16GB DE RAM	12,532.64	DIF	12,532.64
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	03/07/25	REFRIGERADOR DUPLEX MARCA VIOS	12,990.00	DIF	12,990.00
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	04/08/25	REFRIGERADOR 20PIES MARCA LG	13,297.98	DIF	13,297.98
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	27/08/25	COMPUTADORA LAPTOP HP EP1001 CIUS 8/512GB PL	11,999.02	DIF	11,999.02
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	05/12/25	DISTRIBUIDORA LIVERPOOL, SA DE CV	20,600.37	DIF	20,600.37
1241	MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION	09/12/25	LAVADORA MABE AUTOMATICA LMA71214VBAB 21KG	9,449.00	DIF	9,449.00

Numero de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisicion	Descripción del inmueble adquirido	Costo total del bien inmueble adquirido	Ubicación del bien	Importe pagado en el ejercicio
<b>ESTE ORGANISMO NO CUENTA CON BIENES INMUEBLES</b>						

Bajo protesta de decir verdad, declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**ING. BETTIMA LOPEZ FERNANDEZ**  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZO

*[Signature]*

**DIRECCION**  
 EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT**  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
 ECABOQUEN, GUANAJUATO

*[Signature]*

**DIF**  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTEGRAL**

**C.P. NICASIO GERARDO BALBUENA REYES**  
 CONTRALOR INTERCOMUNALES

*[Signature]*

058



Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Anexo C-25



Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios

Manuel Ornelas

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

	2025	2024
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	X	X
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	-740,408.03	-448,587.56
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
**ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZÓ



  
**C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT**  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF DE CD VALLES  
 ELABORÓ



  
**C.P. NICASIO GERARDO BALDERAS MONTEZUMA**  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF DE CD VALLES  
 REVISÓ  
 CONTRALORIA INTERNA





  
Hoja 1 de 1









059

Anexo C-26



**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose  
 Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables  
 Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025  
 (Cifras en pesos)**



*Manuel Hernandez*

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.**

<b>1. Ingresos Presupuestarios</b>		<b>63,435,323.77</b>
<b>2. Más ingresos contables no presupuestarios</b>		
		<b>0.00</b>
Incremento por variación de inventarios		
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Disminución del exceso de provisiones		
Otros ingresos y beneficios varios		
Otros ingresos contables no presupuestarios		
<b>3. Menos ingresos presupuestarios no contables</b>		
		<b>0.00</b>
Productos de capital		
Aprovechamientos capital		
Ingresos derivados de financiamientos		
Otros Ingresos presupuestarios no contables		
<b>4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)</b>		<b>63,435,323.77</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

*[Signature]*  
**ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZÓ

*[Signature]*  
**C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT**  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
 ELABORÓ

*[Signature]*  
**C.P. NICASIO GERARDO BALDERAS MOCTEZUMA**  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF  
 REVISÓ  
 CONTRALORIA INTERNA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables**  
**Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025**  
 (Cifras en pesos)



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES**

<b>1. Total de egresos (presupuestarios)</b>		<b>66,476,732.00</b>
<b>2. Menos egresos presupuestarios no contables</b>		<b>5,873,892.75</b>
Mobiliario y equipo de administración	107,407.49	
Materiales y Suministros	5,357,064.32	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	26,690.00	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	0.00	
Vehículos y equipo de transporte	0.00	
Equipo de defensa y seguridad		
Maquinaria, otros equipos y herramientas	16,999.00	
Activos biológicos		
Bienes inmuebles		
Activos intangibles		
Obra pública en bienes propios		
Acciones y participaciones de capital		
Compra de títulos y valores		
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos		
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales		
Amortización de la deuda pública		
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	365,731.94	
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
<b>3. Más gastos contables no presupuestales</b>		<b>5,648,884.79</b>
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	291,820.47	
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Materiales y Suministros (consumos)	5,357,064.32	
Otros Gastos		
Otros Gastos Contables No Presupuestales		
<b>4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)</b>		<b>66,250,724.04</b>

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZÓ

**C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT**  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
 ELABORÓ

**C.P. NICASIO GERARDO BALBUENA GONZALEZ**  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF

REVISÓ  
 2024 - 2027  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

060

60

*[Vertical handwritten signatures and notes on the right margin]*



Notas a los Estados Financieros  
Notas de Memoria (Cuentas de Orden)



Anexo C-28

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

A) Contables:

**Valores** Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.

**Emisión de obligaciones** Por tipo de emisión de instrumento; monto, tasa y vencimiento.

**Avales y garantías** No obstante, las cuentas de Avales y Garantías y la de Juicios que se encuentran clasificadas como cuentas de orden se pueden reconocer como pasivos contingentes dada la naturaleza de las operaciones que realizan los entes públicos.

**Juicios** Como ejemplos de juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.

**Contratos para Inversión Mediante Proyectos para Prestación de Servicios (PPS) y similares** Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

**Cuentas por cobrar a cargo de:** El monto de las cuentas por cobrar (rezago) a cargo de los usuarios, por los servicios que les prestó el organismo de agua potable, o bien, usuarios de los servicios de agua por el impuesto predial pendiente de pagar a cargo de los contribuyentes. Deberán señalar que gestiones de cobro se implementaron para la recuperación de los saldos pendientes.

Saldo al 31 enero 2024	Monto por cobrar del ejercicio	Monto recaudado durante el ejercicio	Saldo al 31 de diciembre de 2024
\$ -	NO APLICA	\$ -	\$ -

Nota: Se deberá anexar en medio magnético, en formato de excel, el padrón de usuarios o contribuyentes con adeudo, el cual deberá señalar por lo menos: clave o número de control, nombre, ubicación o domicilio, clasificación (doméstico, comercial, etc.), periodo de adeudo y/o antigüedad, y monto del adeudo, compuesto por el importe de los impuestos o derechos, actualización, multas, recargos, otros cargos, y el total.

**Bienes donados con motivo de nuevos desarrollos habitacionales** El listado de los derechos, bienes y/o infraestructura que donaron / cedieron los fraccionadores, en proceso de formalizarse a favor del ente

Descripción	Nombre o denominación del donante	Documento fuente*	Monto	Estatus
	NO APLICA			

\*Carta de factibilidad o convenio firmado con el fraccionador.

Bienes concesionados o en comodato

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario.

Bj Presupuestales:

Cuenta	Nombre de la Cuenta	NOTAS DE MEMORIA		
		Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA			
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	95,598,268.00	101,554,248.00	
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA	-	-	
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	39,129,679.84	38,118,924.23	
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	56,468,588.16	63,435,323.77	
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	54,600,408.06	60,201,627.67	
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	95,598,268.00	101,554,248.00	
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	902,655.38		
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	39,129,679.84	39,807,995.84	
		55,475,732.80	61,746,252.44	

*[Signature]*

Hoja 1 de 2

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

062

8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO	55,475,732.80	61,746,252.44
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	54,537,789.77	59,971,791.88
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	54,537,792.77	59,900,273.00
	Total		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son correctos, verídicos y son responsabilidad de quien suscribe.

*[Handwritten Signature]*  
 ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZÓ

*[Handwritten Signature]*  
 C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF RA  
 ELABORÓ  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 COORDINACION  
 ADMINISTRATIVA

**DIF**  
 C.P. NICASIO GERARDO BALDISSA MOCTEZUMA  
 CONTRALOR INTERNO SMDIF  
 2024 - 2027  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

*[Handwritten Signature]*

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025  
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO



**1. Introducción:**

Breve descripción de las actividades principales del Sistema Municipal Para El Desarrollo Integral de la Familia de Ciudad Valles, S.L.P.

Otorgamos la prestación de servicios asistenciales a grupos sociales vulnerables, así como también promovemos el desarrollo integral de la familia y la comunidad municipal a través de acciones encaminadas a que tanto familias como comunidades, mejoren sus condiciones de vida y sean más autosuficientes.

**2. Panorama Económico y Financiero:**

Se informará sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el municipio estuvo operando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración municipal.

Se trabajó en las cuotas de recuperación en las diferentes áreas en las aportaciones municipales que se hicieron semana tras semana en las cuales se dio apoyo a familiares de personas fallecidas por diferentes causas, el programa de asistencia voluntaria se ejecutó en tiempo y forma a pesar de la falta de vehículos en condiciones deplorables pero con la organización y desempeño del personal que pudo llevar a cabo y tener el combustible necesario para ello; los centros asistenciales trabajaron con horarios completos tomando en cuenta las medidas sanitarias que las autoridades recomendaron, se llevaron a cabo distintos eventos para la recaudación de fondos para el Valle 2025, el cual cumplió con sus objetivos; se hicieron compras de equipo de cómputo e impresión debido a la necesidad del organismo así como el equipamiento menor de la nueva área de estimulación temprana que fue construida y equipada por el Ayuntamiento de Ciudad Valles.

**3. Autorización e Historia:**

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del Sistema Municipal DIF:

29 de abril de 1999

- b) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2025.

No se realizaron cambios en la estructura durante el ejercicio 2025

**4. Organización y Objeto Social:**

Se informará sobre:












064

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO

a) Objeto social.

Ley de Asistencia Social Para el Estado y Municipios de San Luis Potosí en su Título IV que van del Artículo 46 al 54.

b) Principales actividades.

Operar los programas de asistencia social en el ámbito municipal, impulsar el sano crecimiento físico y mental de la niñez, debiendo contar con personal capacitado en materia de nutrición para dar seguimiento y monitoreo sobre la aplicación de programas de asistencia alimentaria que implemente, ajustados a los lineamientos de calidad nutricional estatales y federales que aseguren su alto valor nutricional y bajo contenido calórico en los mismos, asistir a las personas, familias y grupos en condiciones de desventaja y discriminación procurando su integración social fomentar la incorporación de las personas con discapacidad a la vida social, económica y cultural, prestar asesoría jurídica psicológica y social en materia familiar derechos humanos a la población en estado de abandono y desventaja social, preferentemente a niñas niños y adolescentes mujeres personas con discapacidad y adultos mayores investigar y en su caso, dictaminar sobre la existencia de cualquier tipo de maltrato a niñas niños y adolescentes, mujeres y personas con discapacidad y adultos mayores, haciendo del conocimiento del ministerio público apoyar el mejoramiento de la dieta familiar gestionar el ingreso de niñas niños y adolescentes en el estado de desamparo en las instituciones de asistencia social públicas o privadas que presten servicios de atención, fomentar los valores sociales, la utilización adecuada del tiempo libre de la familia y fortalecer los vínculos la solidaridad y la responsabilidad familiar, apoyar en el ejercicio de la tutela a los directores de los centros de asistencia que reciban niñas niños y adolescentes expósitos o abandonados, promover la participación del sector público y de las instituciones de asistencia privada de su municipio en tareas asistenciales en beneficio de la población en desventaja, promover la participación del sector público y de las instituciones de asistencia privada en su municipio en tareas asistenciales en beneficio de la población vulnerable; realizar acciones de prevención de la violencia familiar, coordinar todas las tareas que en materia de asistencia social realicen otras instituciones en su municipio, operar establecimientos de asistencia social y albergues temporales para niñas niños y adolescentes con o sin discapacidad, mujeres y adultos mayores en estado de desventaja y discriminación elaborar el censo nómina de personas con discapacidad del municipio que permite orientar y evaluar las políticas asistenciales remitiendo a la brevedad posible al DIF Estatal la información recabada.

c) Régimen Jurídico que le es aplicable. (Forma como está dado de alta el municipio ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público).

Persona Moral Sin Fines de Lucro Con Personalidad Jurídica y Patrimonio Propio.



Diana Esteban S.



065  
Marta Harman, S.

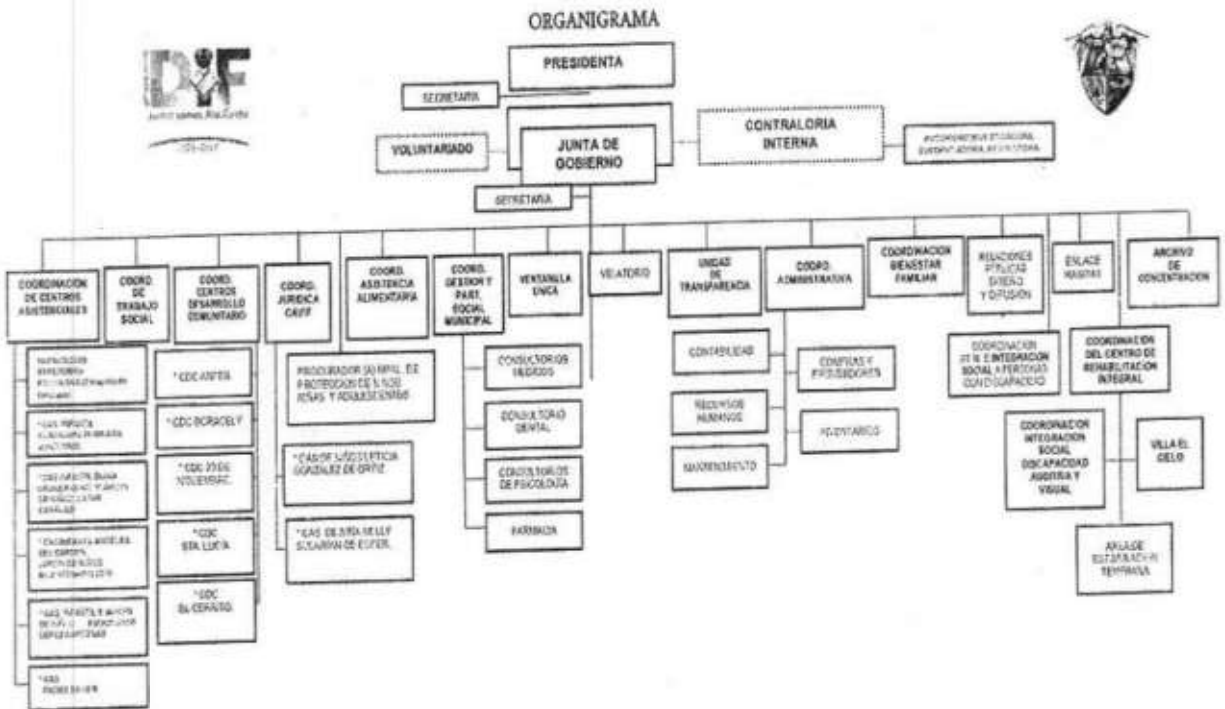
NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO

d) Consideraciones Fiscales del Municipio: obligaciones fiscales (revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener).

Entero de retenciones mensuales de ISR por sueldos y salarios, por trabajadores asimilables, servicios profesionales y renta de bienes inmuebles.

e) Estructura organizacional básica.- Anexar organigrama vigente del municipio.



f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

Este Organismo no cuenta con fideicomisos, mandatos o análogos, lo cual no aplica en este apartado.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:  
Se informará sobre:

a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables: Si ( x ) No ( )

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]

[Firma]

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO

Comentarios: Los presentes Estados Financieros se encuentran expresados en moneda nacional y han sido elaborados de conformidad con las disposiciones de la Ley General de Contabilidad Gubernamental que entró en vigor el 01 de enero de 2009, así como los acuerdos y documentos emitidos por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC) aplicables.

- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

Los presentes Estados Financieros han sido elaborados a partir de la información ingresada al Sistema Automatizado De Administración y Contabilidad Gubernamental (SAACG.NET) por la coordinación administrativa, misma que es transformada en registros contables por el sistema, los cuales se generan reconociendo el efecto contable y presupuestal de las operaciones realizadas por el ente público, conforme a los documentos emitidos por el consejo nacional de armonización contable (CONAC).

c) Postulados básicos.

1. Sustancia económica
2. Entes públicos
3. Existencia permanente
4. Revelación suficiente
5. Importancia relativa
6. Registro e integración presupuestaria
7. Consolidación de la información financiera
8. Devengo contable
9. Valuación
10. Dualidad económica
11. Consistencia

- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

En virtud de la normatividad emitida por el CONAC, el Sistema Municipal para el DIF de Cd. Valles, S.L.P., no ha requerido la aplicación de normatividad supletoria en materia de Contabilidad Gubernamental



068

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**  
**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**

- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:

No se realizaron cambios en las políticas contables en el ejercicio fiscal 2025

- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones:

No se realizaron ajustes y reclasificación entre cuentas sin incrementar el Presupuesto de Egresos

- j) Depuración y cancelación de saldos:

Se llevó a cabo la depuración y cancelación en cuentas

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:**

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.

Este Organismo no cuenta con activos en moneda extranjera

- b) Pasivos en moneda extranjera.

Este Organismo no cuenta con pasivos en moneda extranjera

- c) Posición en moneda extranjera.

Este Organismo no cuenta con posiciones en moneda extranjera

- d) Tipo de cambio.

Este Organismo no cuenta con un tipo de cambio

- e) Equivalente en moneda nacional.

Este Organismo no cuenta con un equivalente en moneda nacional



Marta Chaves



069

**NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**  
**INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**  
**NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO**

Lo anterior se informará por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

Este Organismo no cuenta con variaciones de cambio.

**8. Reporte Analítico del Activo:**

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

En las reglas específicas del registro y valoración del patrimonio emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable, se definió como vida útil de un activo al periodo durante el que se espera utilizar el activo por parte del ente público, en este mismo documento se menciona que se considerara que un activo tiene una vida útil indefinida cuando, sobre la base de un análisis de todos los factores relevantes no exista un límite previsible al periodo a lo largo del cual se espera que el activo genere rendimientos económicos o potencial de servicio para el ente público, o a la utilización en la producción de bienes y servicios públicos. Con base en estas reglas, el Sistema Municipal para el DIF de Cd. Valles, S.L.P., determinó que sus bienes tienen una vida útil indefinida por lo cual no se deprecian.

- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:

Este Organismo no cuenta con un porcentaje de depreciación o valor residual de los activos en el ejercicio fiscal 2025

- c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:

Este Organismo no cuenta con un porcentaje de depreciación o valor residual de los activos en el ejercicio fiscal 2025

- d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:

Este Organismo no cuenta con riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras



Mónica Hernández S.  
  
  


070

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025  
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO

- e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por el municipio:

Este Organismo no cuenta con bienes construidos

- f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:

Este Organismo no cuenta con bienes en garantía, embargos, litigios, títulos de inversiones, etc. Que afecten el activo significativamente

- g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:

Este Organismo no cuenta con desmantelamientos de activos, procedimientos, implicaciones ni efectos contables

- h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:

Se utilizan los activos en operación y mantenimiento óptimo

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

- a) Inversiones en valores.

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no cuenta con inversiones en valores

- b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no cuenta con un patrimonio

- c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no cuenta con inversiones en empresas de participación mayoritaria

- d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no cuenta con inversiones en empresas de participación minoritaria

- e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.



071

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025  
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no cuenta con un patrimonio por lo tanto no cuenta con un control presupuestario directo

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:**

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta:

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no cuenta con fideicomisos, mandatos o análogos

- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no cuenta con fideicomisos, mandatos o análogos.

**10. Reporte de la Recaudación:**

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:

El Sistema Municipal para el DIF de Cd. Valles, S.L.P. realizó en el ejercicio 2025 de manera separada sus ingresos en Aportaciones Municipales, donativos y cuotas de recuperación.

- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no cuenta con una proyección de recaudaciones o ingresos a mediano plazo.

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:**

Se informará lo siguiente:

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.



Mónica Hernández S.  
  
  


072

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO

- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

**12. Calificaciones otorgadas:**

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

El Sistema municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP. no realiza transacciones por lo tanto no está sujeto a calificaciones crediticias.

**13. Proceso de Mejora:**

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno:

La observación y apego estricto al presupuesto y una planeación financiera.

- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

En base al presupuesto autorizado y ejercido en el 2025 con las aportaciones municipales, las gestiones de apoyo realizadas con empresas pequeñas, particulares y mismas instituciones gubernamentales que realizan la ayuda social se obtuvieron los alcances de acuerdo a las metas propuestas.

**14. Información por Segmentos:**

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el municipio, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

El Sistema Municipal para el DIF de Cd. Valles, SLP., está encaminado a la asistencia social por lo tanto no puede ejercer un oficio de negocio

**15. Eventos Posteriores al Cierre:**

El municipio informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el periodo posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le

M. Guadalupe Acuña S.



074

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA  
INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025  
NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO

2. Las Notas de Gestión Administrativa se deberán llenar en todos sus apartados, en caso de que no se tenga información por presentar en alguno de ellos se tendrá que incluir la leyenda «No aplica» en cada uno.

*Handwritten signatures and marks on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.*

*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten initials*

075

SISTEMA MUNICIPAL



Juntos somos *Más Fuertes*  
**CD. VALLES**

2024 - 2027

INFORMACION PRESUPUESTARIA ( P )

SISTEMA MUNICIPAL



*Juntos somos Más Fuertes*

**CD. VALLES**

---

2024 - 2027

**INGRESOS ( PI )**



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)**  
 Estado Analítico de Ingresos  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025  
 (Cifras en Pesos)



Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso			Diferencia
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	
Impuestos	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0
Aprovechamientos	10,098,268	-5,833,142	4,265,126	-5,833,142
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	91,455,980	-32,265,782	59,170,198	-35,519,478
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>101,554,248</b>	<b>-38,118,924</b>	<b>63,435,324</b>	<b>-41,352,620</b>
		Ingresos excedentes	60,201,628	

Rubro de Ingresos / Fuente de Financiamiento	Ingreso			Diferencia
	Estimado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	191,554,248	-38,118,924	63,435,324	-41,352,620
Impuestos	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0	0	0
Derechos	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0
Aprovechamientos	10,098,268	-5,833,142	4,265,126	-5,833,142
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	91,455,980	-32,265,782	59,170,198	-35,519,478
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Organos Autónticos y del Sector Paramunicipal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0
Ingresos derivados de financiamiento	0	0	0	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>101,554,248</b>	<b>-38,118,924</b>	<b>63,435,324</b>	<b>-41,352,620</b>
		Ingresos excedentes	60,201,628	

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

ING. BEYNA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMEP CIUDAD VALLES

**REGISTRACION**  
 CIUDAD VALLES  
 SECRETARÍA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**REGISTRACION**  
 CIUDAD VALLES  
 SECRETARÍA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**REGISTRACION**  
 CIUDAD VALLES  
 SECRETARÍA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

C.P. NICARDO GERARDO ENRIQUE MONTAÑA FERRAZ  
 CONTROLADOR INTERNO DEL GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CIUDAD VALLES

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.		Estado Analítico de Ingresos Al 31 de diciembre de 2025				
Estado Analítico de Ingresos por Fuente de Financiamiento	Ingreso Estimado 1	Ampliaciones y Reducciones 2	Ingreso Modificado (3 <sup>a</sup> 1 + 2)	Ingreso Devengado 4	Ingreso Recaudado 5	Diferencia (6 <sup>a</sup> 5 - 1)
<b>Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios</b>	101,554,248.00	-38,118,924.00	63,435,324.00	63,435,324.00	60,201,628.00	-41,352,620.00
Impuestos			0.00			0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0.00			0.00
Contribuciones de Mejoras			0.00			0.00
Derechos			0.00			0.00
Productos			0.00			0.00
Aprovechamientos	10,098,268.00	-5,833,142.00	4,265,126.00	4,265,126.00	4,265,126.00	-5,833,142.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos			0.00			0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones			0.00			0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	91,455,980.00	-32,285,782.00	59,170,198.00	59,170,198.00	55,936,502.00	-35,519,478.00
<b>Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Organos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0.00			0.00
Productos			0.00			0.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos			0.00			0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones			0.00			0.00
<b>Ingresos Derivados de Financiamientos</b>	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos			0.00			0.00
<b>Total</b>	101,554,248.00	-38,118,924.00	63,435,324.00	63,435,324.00	60,201,628.00	-41,352,620.00
					Ingresos excedentes <sup>1</sup>	-41,352,620.00

<sup>1</sup> Los ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe reflejado debe ser siempre mayor a cero.

*[Handwritten signature]*

ING. BETTINA LÓPEZ FERNÁNDEZ  
DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
AUTORIZO



CD. VALLES  
CONTRALORÍA MUNICIPAL DEL SMDIF

C.P. JUAN MANUEL ORRELLAGA FERRER  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
ELABORO



SECRETARÍA GENERAL DE LA FAMILIA  
COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

*[Handwritten signature]*

SISTEMA MUNICIPAL



Juntos somos *Más Fuertes*  
**CD. VALLES**

2024 - 2027

EGRESOS ( PE )



**Cuenta Pública 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)**  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  
 Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025  
 (Cifras en Pesos)

FE-01

Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos Modificado	Devengado	Pagado	Subejercicio
<b>Servicios Personales</b>	<b>70,655,248</b>	<b>-25,900,269</b>	<b>40,755,889</b>	<b>40,755,889</b>	<b>40,755,889</b>	<b>0</b>
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	45,363,327	-6,403,631	38,959,696	38,959,696	38,959,696	0
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	1,397,379	-1,397,379	0	0	0	0
Remuneraciones Adicionales y Especiales	10,450,507	-9,591,460	859,047	859,047	859,047	0
Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	9,600,916	-8,960,570	640,346	640,346	640,346	0
Provisiones	3,047,119	-3,047,119	0	0	0	0
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0
<b>Materiales y Suministros</b>	<b>6,485,000</b>	<b>-1,127,937</b>	<b>5,357,063</b>	<b>5,357,063</b>	<b>4,285,034</b>	<b>0</b>
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	2,230,000	-823,440	1,406,560	1,406,560	1,389,567	0
Alimentos y Utensilios	330,000	-228,435	101,565	101,565	101,129	0
Materiales Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	340,000	-223,576	116,424	116,424	116,424	0
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	2,250,000	3,274	2,253,274	2,253,274	1,521,005	0
Combustibles, Lubrificantes y Aditivos	700,000	149,175	849,175	849,175	740,938	0
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	130,000	-129,630	370	370	370	0
Muebles y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	445,000	-75,305	369,695	369,695	375,661	0
<b>Servicios Generales</b>	<b>7,875,000</b>	<b>-1,918,832</b>	<b>5,956,068</b>	<b>5,956,068</b>	<b>5,823,722</b>	<b>0</b>
Servicios Básicos	2,125,000	-927,036	1,197,964	1,197,964	1,196,720	0
Servicios de Arrendamiento	75,000	-65,047	9,953	9,953	9,953	0
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,530,000	117,775	1,647,775	1,647,775	1,562,457	0
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	175,000	-51,671	123,329	123,329	123,329	0
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,990,000	46,363	2,036,363	2,036,363	2,011,593	0
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	70,000	-69,692	908	908	908	0
Servicios de Traslado y Viáticos	510,000	-297,751	212,249	212,249	222,249	0
Servicios Oficiales	1,225,000	-948,635	276,365	276,365	655,181	0
Otros Servicios Generales	175,000	-133,668	41,332	41,332	41,332	0
<b>Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas</b>	<b>11,000,000</b>	<b>-1,842,598</b>	<b>9,157,402</b>	<b>9,157,402</b>	<b>8,515,798</b>	<b>0</b>
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
Ayuda Social	7,000,000	-317,545	6,682,455	6,682,455	5,040,851	0
Penalizaciones y Jubilaciones	4,000,000	-1,525,053	2,474,947	2,474,947	2,474,947	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Donativos	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
<b>Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles</b>	<b>4,035,000</b>	<b>-3,883,964</b>	<b>151,036</b>	<b>151,036</b>	<b>151,036</b>	<b>0</b>
Mobiliario y Equipo de Administración	850,000	-742,593	107,407	107,407	107,407	0
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	300,000	-273,310	26,690	26,690	26,690	0
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	400,000	-400,000	0	0	0	0
Vehículos y Equipo de Transporte	1,000,000	-1,000,000	0	0	0	0

080

so

*Manuel Chavarría*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



**Cuenta Pública 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos**  
**Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025**  
 (Cifras en Pesos)

Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos		Divergido	Pagado	Subejercicio
			Modificado				
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	1,485,000		16,999	16,999		16,999	0
Activos Biológicos	0	*1,468,001	0	0		0	0
Bienes Inmuebles	0	0	0	0		0	0
Activos Intangibles	0	0	0	0		0	0
Inversión Pública	0	0	0	0		0	0
Otra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0		0	0
Otra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0		0	0
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0		0	0
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0		0	0
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0		0	0
Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0		0	0
Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0		0	0
Concesión de Préstamos	0	0	0	0		0	0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otras Análogas	0	0	0	0		0	0
Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0		0	0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0		0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0		0	0
Participaciones	0	0	0	0		0	0
Aportaciones	0	0	0	0		0	0
Convenios	0	0	0	0		0	0
Deuda Pública	1,500,000	-1,134,268	365,732	365,732		365,732	0
Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0		0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0		0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0		0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0		0	0
Costo por Coberturas	0	0	0	0		0	0
Apoyos Financieros	0	0	0	0		0	0
Aduanos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adelantos)	1,500,000	-1,134,268	365,732	365,732		365,732	0
<b>Total del Egreso</b>	<b>101,554,248</b>	<b>0</b>	<b>61,746,350</b>	<b>61,746,350</b>		<b>61,746,350</b>	<b>0</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

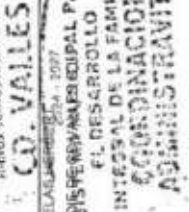
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 GERENTE GENERAL DEL SMDF DE CD. VALLES S.L.P.  
 NICASIO GUERRERO, BALDESAS MONTESZUMA  
 JUNTOS SOMOS MÁS PRODUCTIVO INTERNO SMDF CD VALLES SLP



DR. JUAN MANUEL CORNELIUS  
 COORD. ADMINISTRATIVO DEL SMDF DE CD. VALLES S.L.P.  
 COORD. ADMINISTRATIVO DEL SMDF DE CD. VALLES S.L.P.  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 COORDINACION ADMINISTRATIVA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Cuenta Pública 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)**  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  
 Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025  
 (Cifras en Pesos)

ANEXO PE-02

Concepto	Egresos				Pagado	Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones (Reducciones)	Modificado	Devengado		
Exerciente	92,019,248	-33,264,771	58,754,477	58,754,477	56,908,497	0
Gasto de Capital	4,035,000	-3,883,504	151,096	151,096	151,096	0
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	1,500,000	-1,134,268	365,732	365,732	365,732	0
Pensiones y Jubilaciones	4,000,000	-1,525,053	2,474,947	2,474,947	2,474,947	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
<b>Total del Egreso</b>	<b>101,554,248</b>	<b>-39,807,996</b>	<b>61,746,252</b>	<b>61,746,252</b>	<b>59,900,272</b>	<b>0</b>



**C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HEBBERT**  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CIUDAD VALLES



**MIG. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**

082

*[Handwritten signatures and notes on the right side of the page]*



Cuenta Pública 2025  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos  
 Clasificación Administrativa  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025  
 (Cifras en Pesos)



083

ANEXO PE-03

Concepto	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Egresos			Subejercicio
			Modificado	Devengado	Pagado	
Sin Ramo/Dependencia	101,554,248	-39,807,996	61,746,252	61,746,252	59,900,273	
DIF MUNICIPAL DE CD VALLES	101,554,248	-39,807,996	61,746,252	61,746,252	59,900,273	
<b>Total del Egreso</b>	<b>95,598,268</b>	<b>-39,129,600</b>	<b>56,468,588</b>	<b>55,475,733</b>	<b>59,900,273</b>	<b>992,855</b>

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA GENERAL DEL SMOF DE CD. VALLES S.L.P.

**DIF**  
 JUNTAS MUNICIPALES DE COAHUILA DE ZARAGOZA  
 CD. VALLES  
 2024 - 2027  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**DIRECCION**

C.P. JUAN MANUEL ORTIZ STEEBER  
 COORD. ADMINISTRATIVO DEL SMOF DE COAHUILA DE ZARAGOZA  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 COORDINACION  
 ADMINISTRATIVA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



SISTEMA MUNICIPAL



Juntos somos *Más Fuertes*

**CD. VALLES**

2024 - 2027

ANEXOS

SISTEMA MUNICIPAL



Juntos somos *Más Fuertes*  
**CD. VALLES**

2024 - 2027

INFORMACION CONTABLE ( C )

087  
Miriam Escamilla S.



Relación de cuentas bancarias utilizadas en el ejercicio fiscal 2025



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

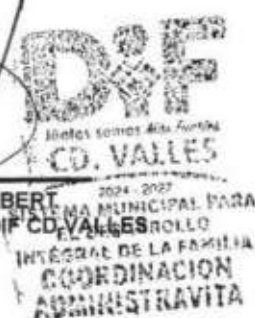
Fondo, Programa o Convenio	Datos de la cuenta bancaria		Saldo al 31 de diciembre de 2025
	Institución bancaria	Número de la cuenta	
NOMINAS	BANORTE	1221031613	2,547,595.35
GASTO CORRIENTE	BANORTE	1221031622	851.73
VALLESTON	BANORTE	1221031631	457,950.21
VALLESTON	BANBAJIO	4448306440101.00	218,950.26
<b>Totales</b>			<b>2,787,447.03</b>

*[Handwritten signature]*

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
AUTORIZÓ

*[Handwritten signature]*

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF CD. VALLES  
ELABORO



C.P. NICASIO GERARDO GONZALEZ  
CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF CD. VALLES  
REVISÓ  
CONTRALORIA INTERNA

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
Hoja 1 de 1

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



Informe sobre pasivos contingentes

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

EN CUMPLIMIENTO EN LO DISPUESTO POR LOS ARTÍCULOS 46, FRACCIÓN I, INCISO F Y 52 DE LA LEY DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL, RESPECTO AL INFORME DE PASIVOS CONTINGENTES, SE MANIFIESTA QUE EL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DIF DE CIUDAD VALLES S.L.P.; AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025 **NO TIENE PASIVOS CONTINGENTES** QUE DERIVEN DE ALGUNA OBLIGACIÓN POSIBLE PRESENTE O FUTURA, CUYA EXISTENCIA Y/O REALIZACIÓN SEA INCIERTA Y EN CONSECUENCIA "NO APLICA" EL INFORME SOBRE PASIVOS CONTINGENTES.

LO ANTERIOR DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL CAPÍTULO VII, NUMERAL II, INCISO H) DEL MANUAL DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EMITIDO POR EL CONAC, SE ESTABLECE EN TÉRMINOS GENERALES QUE: "LOS PASIVOS CONTINGENTES SON OBLIGACIONES QUE TIENEN SU ORIGEN EN HECHOS ESPECÍFICOS E INDEPENDIENTES DEL PASADO QUE EN EL FUTURO PUEDEN OCURRIR O NO Y, DE ACUERDO CON LO QUE ACONTEZCA, DESAPARECEN O SE CONVIERTEN EN PASIVOS REALES POR EJEMPLO, JUICIOS, GARANTÍAS, AVALES, COSTOS DE PLANES DE PENSIONES, JUBILACIONES, ETC., MANIFESTADOS EN CUENTAS DE ORDEN "

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
AUTORIZÓ

C.P. JUAN MANUEL ORNELIAS HERBERT PARA  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
ELABORÓ  
DIRECCIÓN DE LA FAMILIA  
COORDINACIÓN  
ADMINISTRATIVA

C.P. NICASIO GERARDO BALBUENA MOCTEZUMA  
CONTRALOR INTERNA  
CONTRALORIA INTERNA

Vertical handwritten notes and signatures on the right margin, including a large signature at the top and several smaller ones below.



089

Informe sobre pasivos contingentes

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.

**Nota:** de conformidad con lo establecido en el capítulo VII, numeral II, inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, se establece en términos generales que: **“Los pasivos contingentes son obligaciones** que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc., manifestados en Cuentas de Orden.”

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Hoja 2 de 2

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

090




**Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras**

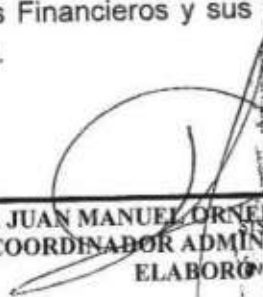
**Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2025**


**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.**

La presente relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras **NO LE ES APLICABLE** al SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, ya que no realiza operaciones de dicha naturaleza.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
AUTORIZÓ

  
C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
ELABORÓ

  
C.P. NICASIO GERARDO BALLEZA SMOCTEZUMA  
CONTRALORIA INTERNA  
CONTRALORIA INTERNA

*Vertical handwritten notes and signatures on the right margin, including a large signature at the top and another at the bottom.*

SISTEMA MUNICIPAL



*Juntos somos Más Fuertes*

**CD. VALLES**

2024 - 2027


**INFORMACION PROGRAMATICA ( APR )**



**Cuenta Pública 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)**  
**Gasto por Categoría Programática**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025**  
**(Cifras en Pesos)**



Concepto	Egresos			Pagado	Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado		
Programas					
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipales	101,554,248	-39,807,996	61,746,252	59,000,273	0
Subsidios sujetos a Reglas de Operación	7,000,000	-317,545	6,682,455	6,040,851	0
Subsidios sujetos a Lineamientos de Operación	0	0	0	0	0
Bienes, Servicios e Infraestructura Pública	7,000,000	-317,545	6,682,455	6,040,851	0
Provisión de Bienes Públicos	90,554,248	-37,965,398	52,588,850	51,384,474	0
Prestación de Servicios Públicos	0	0	0	0	0
Proyectos de Inversión en Infraestructura y Obra Pública	90,554,248	-37,965,398	52,588,850	51,384,474	0
Desempeño de las Funciones de Gobierno	0	0	0	0	0
Funciones de las Fuerzas Armadas	0	0	0	0	0
Fomento, Promoción y Servicios para el Desarrollo Económico y Social	0	0	0	0	0
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0
Atención a desastres por eventos naturales	0	0	0	0	0
Articulación, coordinación e instrumentación de políticas públicas	0	0	0	0	0
Investigación y desarrollo	0	0	0	0	0
Servicios de protección y conservación ambiental	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo a la Gestión Presupuestaria	0	0	0	0	0
Apoyo para el desarrollo de las funciones de gobierno	0	0	0	0	0
Apoyo al buen gobierno y mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0
Provisiones y reasignaciones presupuestarias específicas	0	0	0	0	0
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0
Compromisos, Cumplimiento de Obligaciones y otras Aportaciones	4,000,000	-1,525,053	2,474,947	2,474,947	0
Participaciones a entidades federativas y municipales	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0
Aportaciones Federales	4,000,000	-1,525,053	2,474,947	2,474,947	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0
Obligaciones de cumplimiento de resolución judicial	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0
<b>Total del Egreso</b>	<b>101,554,248</b>	<b>-39,807,996</b>	<b>61,746,252</b>	<b>51,746,252</b>	<b>0</b>

  
**CD. VALLES**  
 JUNTOS SOMOS MÁS FUERZA  
 C. P. NICASIO GERARDO LÓPEZ FERNÁNDEZ - DIRECTOR GENERAL DE CIUDAD VALLES  
 CONTROLADOR ADMINISTRATIVO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 EL PUEBLO MÁS FUERTE  
 INTEGRAR PARA CREAR OPORTUNIDADES

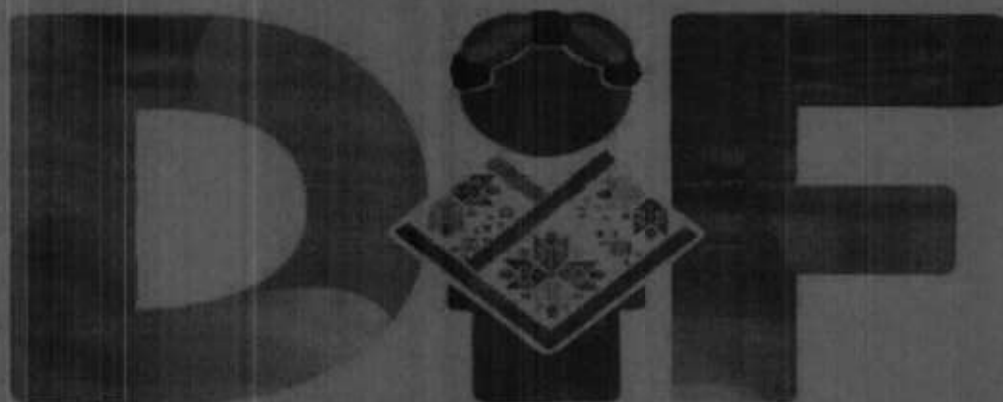
C. P. MANUEL...  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 F. O. G. D. I. N. A. S. I. A.

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDF CIUDAD VALLES

092

093

SISTEMA MUNICIPAL



Juntos somos *Más Fuertes*  
**CD. VALLES**

2024 - 2027

INFORMACINO DE DEUDA PUBLICA ( ADP )



Cuenta Pública 2025  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)**  
 Estado Análítico de la Deuda y Otros Pasivos  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025  
 (Cifras en Pesos)

094  
  
 Juntos somos más fuertes  
**CD. VALLES**  
 2024 - 2027  
*Manuel Ornelas*

ANEXO ADP-01

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
<b>DEUDA PÚBLICA</b>				
<b>Corto Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>			0	0
Instituciones de Crédito	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
<b>Deuda Externa</b>			0	0
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
<b>Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo</b>			0	0
<b>Largo Plazo</b>				
<b>Deuda Interna</b>			0	0
Instituciones de Crédito	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
<b>Deuda Externa</b>			0	0
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
<b>Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo</b>			0	0
<b>Total de Otros Pasivos</b>	Peso	México	4,996,690	5,961,044
<b>Total de Deuda Pública y Otros Pasivos</b>			4,996,690	5,961,044

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

*he*  
 ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA GENERAL SMOIF DE CD. VALLES SLP

Juntos somos más fuertes  
**CD. VALLES**  
 2024 - 2027  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**  
**CONTRALORIA INTERNA**

*Manuel Ornelas*  
 C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT - 2027  
 COORD. ADMINISTRATIVO DEL SMOIF DE CD. VALLES SLP  
**COORDINACION ADMINISTRATIVA**

*Opunt*

*AR*

*[Signature]*

*[Signature]*

*he*

*Manuel Ornelas*



Cuenta Pública 2025  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)  
 Intereses de la Deuda  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025  
 (Cifras en Pesos)



*Handwritten signature/initials on the right margin.*

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
<b>Créditos Bancarios</b>		
Total de intereses de Créditos Bancarios	0	0
<b>Otros Instrumentos de Deuda</b>		
Total de intereses de Otros Instrumentos de Deuda	0	0
<b>TOTAL</b>	0	0

*Handwritten signature of Bettina Lopez Fernandez*  
 ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 AUTORIZÓ

*Handwritten signature of Juan Manuel Ornelas Herbert*  
 C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT PARA  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 COORDINACION ADMINISTRATIVA

*Handwritten signature of Nilda Balderas*  
 C.P. NILDA BALDERAS  
 CONTRALORA INTERNA DEL SMDIF  
 DE CIUDAD VALLES  
 2004 - 2027  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

*Handwritten signature/initials at the bottom left.*

*Handwritten signature/initials at the bottom center.*

*Handwritten signature/initials at the bottom center.*

*Handwritten signature/initials at the bottom center.*

*Handwritten signature/initials at the bottom right.*

*Vertical handwritten signature/initials on the right margin.*



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES, S.L.P.**  
 Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública  
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025

Institución acreedora: \_\_\_\_\_ Fondo o tipo de recurso puesto en garantía: \_\_\_\_\_ Monto del crédito: \_\_\_\_\_  
 Fecha de interés contratada: \_\_\_\_\_ Documento mediante el cual se aprueba la contratación de la deuda: \_\_\_\_\_ Destino de los recursos: \_\_\_\_\_  
 Fuente de pago: \_\_\_\_\_ Plazo del crédito contratado: \_\_\_\_\_

Fecha de contratación: \_\_\_\_\_  
 Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos de Entidades Federativas y Municipios: \_\_\_\_\_  
 Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos del Estado: \_\_\_\_\_

Mes	Costo estimado por servicio de deuda pública de acuerdo a las obligaciones contratadas (1)			Gasto devengado en el ejercicio por servicio de deuda pública (2)			Diferencia entre el costo estimado y el gasto devengado por servicio de deuda pública (3)		
	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos
Enero									
Febrero									
Marzo									
Abril									
Mayo									
Junio									
Julio									
Agosto									
Septiembre									
Octubre									
Noviembre									
Diciembre									
Total									

EL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE CIUDAD VALLES NO TIENE CONTRATADO NINGUN TIPO DE DEUDA POR LO QUE NO APLICA ESTE FORMATO



ING. BETINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 AUTORIZO

Handwritten signatures and notes on the right side of the page, including a large signature at the bottom right and the number '460' at the top right.



099  
Mónica Chavarría



Núm. Oficio: SMDIF-DG-350/2025

Asunto: Declaración de la no contratación de Deuda Pública durante el ejercicio fiscal 2025.

Ciudad Valles, s.l.p. a 03 de Febrero de 2026.

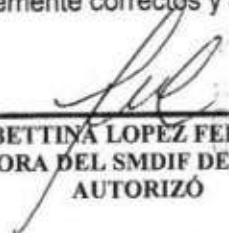
**MTRO. RODRIGO JOAQUÍN LECOURTOIS LÓPEZ**  
**AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ**  
**PRESENTE.-**

Bajo protesta de decir verdad, manifestamos que el **Sistema Municipal DIF de Ciudad Valles**, al 31 de diciembre de 2025:

1. No tiene deuda pública por concepto de obligaciones financieras y/o empréstitos, garantizados con recursos públicos, federales o locales;
2. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ninguna deuda pública pendiente de pago;
3. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, ninguna deuda pública pendiente de pago; y
4. No es responsable solidario ni garante de otros entes públicos o de cualquier persona física o moral, por concepto por obligaciones financieras y/o empréstitos que hayan sido garantizados con recursos públicos, federales o locales.

Asimismo, declaramos que esta información corresponde con los registros financieros y contables al 31 de diciembre de 2025 del **SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES S.L.P.**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus anexos, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
AUTORIZÓ

  
C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
ELABORÓ



C.P. NICASIO GERARDO BALDERAS MOCTEZUMA  
CONTRALORIA INTERNA  
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA





Hoja 1 de 1  










SISTEMA MUNICIPAL



Juntos somos *Más Fuertes*  
**CD. VALLES**

2024 - 2027

INFORMACION DE DISCIPLINA FINANCIERA  
( ADF )

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)					
Estado de Situación Financiera Detallado - LDF					
Al 31 de diciembre de 2024 y al 31 de Diciembre de 2023 (M)					
(PEBOS)					
Concepto (M)	2023 (M)	31 de diciembre de 2024 (M)	Concepto (M)	2023 (M)	31 de diciembre de 2024 (M)
<b>ACTIVO</b>			<b>PASIVO</b>		
<b>Activo Circulante</b>			<b>Activo Circulante</b>		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	2,972,489	3,912,303	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	5,961,044	4,995,600
a1) Efectivo	20,000	20,000	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	894	0
a2) Bancos/Tesorería	2,952,489	3,892,303	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1,218,603	548,869
a3) Bancos/Depositos y Otros	0	0	a3) Contráctos por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a4) Inversiones Temporales (Plazo < 3 meses)	0	0	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0	0
a5) Fondos con Afectación Específica	0	0	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	668,431	388,070
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0	0	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0	0
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0	0	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	3,775,703	3,798,382
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	8,958,414	8,018,818	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0	0	a81) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	297,591	283,269
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	5,101,820	1,886,180	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0	0
b3) Deudoras Diversas por Cobrar a Corto Plazo	3,714,744	2,988,840	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0	0
b4) Ingresos por Recoger a Corto Plazo	0	0	b2) Documentos con Contráctos por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
b5) Deudoras por Aditivos de la Tesorería a Corto Plazo	0	0	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0	0	c. Plazo a Corto Plazo de la Deuda Pública (c=c1+c2)	0	0
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	151,793	151,793	c1) Provisión a Corto Plazo de la Deuda Pública	0	0
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	0	0	c2) Provisión a Corto Plazo de Atendimiento Financiero	0	0
c1) Anticipo e Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0	0	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
c2) Anticipo e Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0	0	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0	0
c3) Anticipo e Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0	0	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c4) Anticipo e Contráctos por Obras Públicas a Corto Plazo	0	0	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0	0	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0	0	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0	0
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0	0	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0	0
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0	0	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0	0
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0	0	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0	0
d4) Inventario de Materias Primas, Materias y Suministros para Producción	0	0	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0	0
d5) Bienes en Tránsito	0	0	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
e. Almacenes	0	0	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0	0
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0	0	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0	0
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0	0
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0	0	g2) Provisión para Comisiones a Corto Plazo	0	0
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0	0	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0	0
g1) Valores en Garantía (incluye depósitos de fondos)	0	0	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0	0
g2) Bienes en Garantía (incluye depósitos de fondos)	0	0	h1) Ingresos por Clasificar	0	0
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0	0	h2) Reconstitución por Participar	0	0
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0	0	h3) Otros Pasivos Circulantes	0	0
<b>IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)</b>	<b>11,940,903</b>	<b>8,920,209</b>	<b>IA. Total de Pasivos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g + h)</b>	<b>5,961,044</b>	<b>4,995,600</b>
<b>Activo No Circulante</b>			<b>Pasivo No Circulante</b>		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	6,398,702	6,247,856	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
d. Bienes Muebles	111,103	111,103	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
e. Activos Intangibles	-742,408	-448,588	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Largo Plazo	0	0
f. Deterioración, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	0	0	f. Provisiones a Largo Plazo	0	0
g. Activos Diferidos	0	0	<b>IB. Total de Pasivos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	<b>E. Total del Pasivo (E = IA + IB)</b>	<b>5,961,044</b>	<b>4,995,600</b>
i. Otros Activos no Circulantes	0	0	<b>HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO</b>		
<b>B. Total de Activos No Circulantes (B = a + b + c + d + e + f + g + h + i)</b>	<b>5,789,447</b>	<b>5,910,171</b>	<b>IA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IA = a + b + c)</b>	0	0
<b>I. Total del Activo (I = IA + B)</b>	<b>17,730,350</b>	<b>14,839,380</b>	a. Aportaciones	0	0
			b. Donaciones de Capital	0	0
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			<b>IB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IB = a + b + c + d + e)</b>	11,248,207	8,842,890
			a. Resultado del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	1,906,810	1,908,598
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	10,018,236	8,117,802
			c. Revalúos	0	0
			d. Reservas	0	0
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-173,616	-173,616
			<b>IC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IC = a + b)</b>	0	0
			a. Resultado por Posición Monetaria	0	0
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			<b>II. Total Hacienda Pública/Patrimonio (II = IA + IB + IC)</b>	<b>11,248,207</b>	<b>8,842,890</b>
			<b>III. Total Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = I + II)</b>	<b>17,730,350</b>	<b>14,839,380</b>



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**DIRECCION**  
 ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SIMDI CIUDAD VALLES  
 AUTORIZO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**COORDINACION ADMINISTRATIVA**  
 ELABORÓ: JUAN MANUEL ORTEGA  
 ELABORACIÓN: 2024-12-30

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTROLORIA INTERNA**  
 C.P. NICARIGO GONZALEZ  
 CONTROLOR INTERNO DEL SIMDI CIUDAD VALLES  
 2024 - 2027

Mariana Herrera S.  
 Mariana Lopez  
 Mariana Lopez

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (a)

Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF

Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)

(PESOS)

Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos	Saldo al 31 de diciembre de 2024 (d)	Disposiciones del Periodo (e)	Amortizaciones del Periodo (f)	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes (g)	Saldo Final del Periodo (h)	Pago de Intereses del Periodo (i)	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo (j)
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	h=d+e-f+g	(i)	(j)
<b>1. Deuda Pública (1=A+B)</b>	0	0	0	0	0	0	0
<b>A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)</b>	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
a2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
a3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
<b>B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)</b>	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
b2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
b3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
<b>2. Otros Pasivos</b>	4,996,690	0	0	0	5,961,044	0	0
<b>3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos</b>	4,996,690	0	0	0	5,961,044	0	0
<b>4. Deuda Contingente 1 (Informativo)</b>	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1	0	0	0	0	0	0	0
B. Deuda Contingente 2	0	0	0	0	0	0	0
C. Deuda Contingente XX	0	0	0	0	0	0	0
<b>5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)</b>	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1	0	0	0	0	0	0	0
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2	0	0	0	0	0	0	0
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX	0	0	0	0	0	0	0

1. Se refiere a cualquier financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fedecismicos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.  
2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo)

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
(k)	(l)	(m)	(n)	(o)	(p)
<b>6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)</b>	0	0	0	0	0
A. Crédito 1	0	0	0	0	0
B. Crédito 2	0	0	0	0	0
C. Crédito XX	0	0	0	0	0

**DF**  
AUDITORIA INTERNA DEL GOBIERNO FEDERAL  
2024 - 2027

C.P. NICASIO GERARDO BALDEAS VALLES  
CONTRALOR INTERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA

**DF**  
AUDITORIA INTERNA DEL GOBIERNO FEDERAL  
2024 - 2027

C.P. JUAN MANUEL OSMEL AGUIRRE  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SIMDIF GD VALLES

**DF**  
AUDITORIA INTERNA DEL GOBIERNO FEDERAL  
2024 - 2027

C.P. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SIMDIF CIUDAD VALLES  
AUTORIZO

**DF**  
AUDITORIA INTERNA DEL GOBIERNO FEDERAL  
2024 - 2027

C.P. JUAN MANUEL OSMEL AGUIRRE  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SIMDIF GD VALLES

(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g - l)
Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión actualizado al XXXX de XXXX de 20XX	Monto pagado de la inversión actualizado al XXXX de XXXX de 20XX	Saldo pendiente por pagar de la inversión al XXX de XXXX de 20XX
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d) a) APP 1 b) APP 2 c) APP 3 d) APP XX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d) a) Otro Instrumento 1 b) Otro Instrumento 2 c) Otro Instrumento 3 d) Otro Instrumento XX	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**DIRECCION**

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
DIRECTORA DEL SMIDIF CIUDAD VALLES  
AUTORIZO

**DF**  
CIUDAD VALLES  
C.P. JUAN MANUEL CORNELIAS HERBERG  
COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMIDIF CIUDAD VALLES  
ELABORO

**DF**  
CIUDAD VALLES  
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
DIRECCION ADMINISTRATIVA

**DF**  
CIUDAD VALLES  
C.P. NICASIO GERARDO BALBUENA  
CONTRALOR INTERNO DEL SMIDIF CIUDAD VALLES  
REVISOR

EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTERNA**

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (a)**  
 Balance Presupuestario - LDF  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)  
 (PESOS)



Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)</b>	101,554,248	63,435,324	60,201,628
A1. Ingresos de Libre Disposición	101,554,248	63,435,324	60,201,628
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
A3. Financiamiento Neto	0	0	0
<b>B. Egresos Presupuestarios (B = B1+B2)</b>	101,554,248	61,746,252	59,900,273
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	101,554,248	61,746,252	59,900,273
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0	0	0
<b>C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)</b>			
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
<b>I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)</b>		1,689,071	301,355
<b>II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)</b>		1,689,071	301,355
<b>III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III = II - C)</b>		1,689,071	301,355

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
<b>E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)</b>			
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado	0	0	0
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado	0	1,689,071	301,355
<b>IV. Balance Primario (IV = III + E)</b>			

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>F. Financiamiento (F = F1 + F2)</b>	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pagos de Transferencias Federales Etiquetadas			
<b>G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)</b>	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
<b>A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)</b>	0	0	0

*[Handwritten signature]*

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
<b>A1. Ingresos de Libre Disposición</b>	101,554,248	63,435,324	60,201,628
<b>A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)</b>	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
<b>B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)</b>	101,554,248	61,746,252	59,900,273
<b>C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo</b>		0	0
<b>V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)</b>	0	1,689,071	301,355
<b>VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)</b>	0	1,689,071	301,355

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0	0	0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	0	0	0
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	0	0	0

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
 SISTEMA REGISTRAL, FISCAL  
 Y DE INGRESOS  
 DIRECCIÓN  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA

*[Handwritten signature]*  
 ING. BETTINA LOPEZ-FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 AUTORIZO

*[Handwritten signature]*  
 CD. VALLES  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERRERA  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 ELABORÓ INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

**DIF**  
 CD. VALLES  
 C.P. NICASIO GERARDO BALDERAS GONZALEZ  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTERNA**

107  
*Maria Esthela...*

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (a)  
 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)  
 (PESOS)



Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
<b>Ingresos de Libre Disposición</b>						
A. Impuestos			0			0
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0			0
C. Contribuciones de Mejoras			0			0
D. Derechos			0			0
E. Productos			0			0
F. Aprovechamientos	10,098,268	-5,833,142	4,265,126	4,265,126	4,265,126	-5,833,142
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicios			0			0
H. Participaciones	0	0	0	0	0	0
(H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)			0			0
h1) Fondo General de Participaciones			0			0
h2) Fondo de Fomento Municipal			0			0
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación			0			0
h4) Fondo de Compensación			0			0
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos			0			0
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios			0			0
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable			0			0
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo			0			0
h9) Gasolinas y Diésel			0			0
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta			0			0
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas			0			0
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal	0	0	0	0	0	0
(I=i1+i2+i3+i4+i5)			0			0
i1) Tenencia o Uso de Vehículos			0			0
i2) Fondo de Compensación ISAN			0			0
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos			0			0
i4) Fondo de Compensación de Repuestos Intermedios			0			0
i5) Otros Incentivos Económicos	91,455,980	-32,285,782	59,170,198	59,170,198	55,936,502	-35,519,478
J. Transferencias y Asignaciones	0	0	0	0	0	0
K. Convenios	0	0	0	0	0	0
k1) Otros Convenios y Subsidios	0	0	0	0	0	0
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0	0	0	0	0	0
l1) Participaciones en Ingresos Locales			0			0
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición			0			0
<b>L. Total de Ingresos de Libre Disposición</b> (L=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	<b>101,554,248</b>	<b>-38,118,924</b>	<b>63,435,324</b>	<b>63,435,324</b>	<b>60,201,628</b>	<b>-41,352,620</b>
<b>Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición</b>						0
<b>Transferencias Federales Etiquetadas</b>						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo			0			0
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud			0			0
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social			0			0
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal			0			0
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples			0			0
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos			0			0
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal			0			0
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas	0	0	0	0	0	0
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0	0	0	0	0	0
b1) Convenios de Protección Social en Salud			0			0
b2) Convenios de Descentralización			0			0
b3) Convenios de Reasignación			0			0
b4) Otros Convenios y Subsidios	0	0	0	0	0	0
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos			0			0
c2) Fondo Minero			0			0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones			0			0

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (a)  
 Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)  
 (PESOS)



Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)	0	0	0	0	0	0
III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0	0	0	0	0	0
A. Ingresos Derivados de Financiamientos			0			0
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)	101,554,248	-38,118,924	63,435,324	63,435,324	60,201,628	-41,352,620
<b>Datos Informativos</b>						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			0			0
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)		0	0	0	0	0



*[Signature]*  
 ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 AUTORIZO

*[Signature]*  
 C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBER  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF CIUDAD VALLES 2027  
 ELABORO  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 COORDINACION ADMINISTRATIVA

*[Signature]*  
 C.P. NICASIO GERARDO BALDEAS NOCTEZUMAS  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 REVISO  
 2024 - 2027  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

*[Handwritten signature]*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (X)  
Estado Análisis del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF  
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (B)



Concepto (C)	Egresos					Subejercicio (E)
	Aprobado (A)	Ampliaciones (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Estipulado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	101,554,248	-38,807,998	61,746,252	61,746,252	58,900,273	0
<b>A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)</b>	70,659,248	-29,900,359	40,758,889	40,758,889	40,758,889	0
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	45,363,327	-6,403,831	38,959,496	38,959,496	38,959,496	0
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	1,297,379	-1,297,379	0	0	0	0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	10,450,507	-9,591,460	859,047	859,047	859,047	0
a4) Seguridad Social	9,600,916	-8,060,670	940,346	940,346	940,346	0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	3,847,119	-3,847,119	0	0	0	0
a6) Provisiones	0	0	0	0	0	0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	6,485,000	-1,127,936	5,357,064	5,357,064	4,285,034	0
<b>B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)</b>	2,230,000	-623,440	1,606,560	1,606,560	1,389,507	0
b1) Materiales de Administración, Envío de Documentos y Artículos Oficiales	300,000	-228,435	101,565	101,565	101,129	0
b2) Alimentos y Utensilios	0	0	0	0	0	0
b3) Materiales Primas y Materiales de Producción y Comercialización	380,000	-223,576	156,424	156,424	156,424	0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	2,290,000	3,274	2,293,274	2,253,274	1,521,005	0
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	700,000	149,175	848,175	848,175	740,938	0
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	130,000	-129,830	370	370	370	0
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0	0	0	0	0	0
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	465,000	-75,305	389,695	389,695	375,661	0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	7,875,000	-1,918,932	5,956,068	5,956,068	5,823,723	0
<b>C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	2,125,000	-927,036	1,197,964	1,197,964	1,196,730	0
c1) Servicios Básicos	75,000	-65,047	9,953	9,953	9,953	0
c2) Servicios de Arrendamiento	1,330,000	117,775	1,447,775	1,447,775	1,562,457	0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	175,000	-51,671	123,329	123,329	123,329	0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	1,900,000	-46,393	2,036,393	2,036,393	2,011,593	0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	70,000	-69,092	808	808	908	0
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	510,000	-287,751	222,249	222,249	222,249	0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	1,225,000	-548,835	676,165	676,165	655,181	0
c8) Servicios Oficiales	175,000	-133,668	41,332	41,332	41,332	0
c9) Otros Servicios Generales	11,000,000	-1,842,588	9,157,412	9,157,402	8,515,799	0
<b>D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)</b>	0	0	0	0	0	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
d3) Subsidios y Subvenciones	7,000,000	-317,545	6,682,455	6,682,455	6,040,861	0
d4) Ayudas Sociales	4,000,000	-1,525,053	2,474,947	2,474,947	2,474,947	0
d5) Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
d8) Donativos	0	0	0	0	0	0
d9) Transferencias al Exterior	4,035,000	-3,883,804	151,096	151,096	151,096	0
<b>E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)</b>	850,000	-742,583	107,417	107,407	107,407	0
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	300,000	-273,310	26,690	26,690	26,690	0
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	400,000	-400,000	0	0	0	0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	1,000,000	-1,000,000	0	0	0	0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0	0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	1,485,000	-1,468,801	16,199	16,099	16,999	0
e6) Magisterio, Otros Equipos y Herramientas	0	0	0	0	0	0
e7) Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
e8) Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
e9) Activos Intangibles	0	0	0	0	0	0
<b>F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)</b>	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
<b>G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)</b>	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
g3) Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
g4) Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
g6) Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0	0	0	0	0	0
g7) Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
g8) Provisiones para Contingencias y Otras erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
<b>H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)</b>	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones	0	0	0	0	0	0
h2) Aportaciones	0	0	0	0	0	0
h3) Convenios	1,500,000	-1,134,268	365,732	365,732	365,732	0
<b>I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)</b>	1,500,000	-1,134,268	365,732	365,732	365,732	0
i1) Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i2) Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i4) Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i5) Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
i6) Apoyos Financieros	1,500,000	-1,134,268	365,732	365,732	365,732	0
i7) Adjudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0

109  
 [Handwritten signature]  
 [Handwritten signature]  
 [Handwritten signature]  
 [Handwritten signature]  
 [Handwritten signature]

[Handwritten signature]  
 [Handwritten signature]  
 [Handwritten signature]  
 [Handwritten signature]  
 [Handwritten signature]

*Norma Herrera*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

Concepto (c)	Egresos					Subtercilio (s)
	Aprobado (a)	Ampliaciones (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)</b>	0	0	0	0	0	0
<b>A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)</b>	0	0	0	0	0	0
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	0	0	0	0	0	0
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0	0	0	0	0	0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	0	0	0	0	0	0
a4) Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0	0	0	0	0	0
a6) Provisiones	0	0	0	0	0	0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0
<b>B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)</b>	0	0	0	0	0	0
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	0	0	0	0	0	0
b2) Alimentos y Utensilios	0	0	0	0	0	0
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0	0	0	0	0	0
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0	0	0	0	0	0
b7) Vestuario, Bancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0	0	0	0	0	0
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
b9) Herramientas, Relaciones y Accesorios Menores	0	0	0	0	0	0
<b>C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	0	0	0	0	0	0
c1) Servicios Básicos	0	0	0	0	0	0
c2) Servicios de Aprendizaje	0	0	0	0	0	0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0	0	0	0	0	0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	0	0	0	0	0	0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	0	0	0	0	0	0
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0	0	0	0	0	0
c7) Servicios de Traslado y Viajes	0	0	0	0	0	0
c8) Servicios Oficiales	0	0	0	0	0	0
c9) Otros Servicios Generales	0	0	0	0	0	0
<b>D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)</b>	0	0	0	0	0	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
d3) Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
d4) Ayudas Sociales	0	0	0	0	0	0
d5) Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
d8) Donativos	0	0	0	0	0	0
d9) Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
<b>E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)</b>	0	0	0	0	0	0
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	0	0	0	0	0	0
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	0	0	0	0	0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0	0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	0	0	0	0	0
e7) Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
e8) Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
e9) Activos Intangibles	0	0	0	0	0	0
<b>F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)</b>	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
<b>G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)</b>	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
g3) Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
g4) Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
g6) Fideicomiso de Deuda de Naturales (Informativo)	0	0	0	0	0	0
g7) Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
<b>H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)</b>	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones	0	0	0	0	0	0
h2) Aportaciones	0	0	0	0	0	0
h3) Convenios	0	0	0	0	0	0
<b>I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)</b>	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i2) Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i3) Concesiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i4) Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i5) Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
i6) Ayudos Financieros	0	0	0	0	0	0
i7) Aduanas de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0
<b>II. Total de Egresos (II = I + II)</b>	0	-39,807,996	61,746,232	61,746,232	61,746,232	0

*[Signature]*  
**ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**  
 DIRECTORA DEL SNIDIF CIUDAD VALLES  
 AUTORIZO

*[Signature]*



**DIF**  
 Juntos somos Más Fuertes  
**CD. VALLES**  
 C.P. NICASIO GERARDO BALDEA  
 CONTRALOR INTERNO DEL SNIDIF CD. VALLES  
 REVISO  
 2024 - 2027  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**  
 ADMINISTRATIVA

**DIF**  
 Juntos somos Más Fuertes  
**CD. VALLES**  
 C.P. JUAN MANUEL CRIVELAS HERRERA  
 ADMINISTRATIVO DEL SNIDIF CD. VALLES  
 ELABORO  
 2024 - 2027  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**  
 ADMINISTRATIVA

*[Signature]*





**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (a)**  
**Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF**  
**Clasificación Funcional (Finalidad y Función)**  
**Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)**  
**(PESOS)**



Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)</b>						
<b>A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)</b>	101,554,248	-39,807,996	61,746,252	61,746,252	59,900,273	0
a1) Legislacion	94,254,248	-39,241,521	55,012,727	55,012,727	53,808,352	0
a2) Justicia						0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno						0
a4) Relaciones Exteriores						0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios						0
a6) Seguridad Nacional						0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior						0
a8) Otros Servicios Generales						0
<b>B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)</b>	7,000,000	-317,545	6,682,455	6,682,455	6,040,851	0
b1) Protección Ambiental						0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad						0
b3) Salud	7,000,000	-317,545	6,682,455	6,682,455	6,040,851	0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales						0
b5) Educación						0
b6) Protección Social						0
b7) Otros Asuntos Sociales						0
<b>C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	300,000	-248,930	51,070	51,070	51,070	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General						0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza						0
c3) Combustibles y Energía						0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción						0
c5) Transporte						0
c6) Comunicaciones						0
c7) Turismo						0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación						0
c9) Otras Industriales y Otros Asuntos Económicos	300,000	-248,930	51,070	51,070	51,070	0
<b>D. Otros No Clasificados en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)</b>	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda						0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno						0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero						0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores						0
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)</b>	0	0	0	0	0	0
<b>A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)</b>	0	0	0	0	0	0

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

112



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (a)**  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF  
 Clasificación Funcional (Finalidad y Función)  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)  
 (PESOS)



Concepto (c)	Egresos				Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devenigado	
a1) Legislación			0		0
a2) Justicia			0		0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0		0
a4) Relaciones Exteriores			0		0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios			0		0
a6) Seguridad Nacional			0		0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0		0
a8) Otros Servicios Generales			0		0
<b>B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)</b>	0	0	0	0	0
b1) Protección Ambiental			0		0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0		0
b3) Salud			0		0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0		0
b5) Educación			0		0
b6) Protección Social			0		0
b7) Otros Asuntos Sociales			0		0
<b>C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)</b>	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0		0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0		0
c3) Combustibles y Energía			0		0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0		0
c5) Transporte			0		0
c6) Comunicaciones			0		0
c7) Turismo			0		0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0		0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0		0

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Concepto (c)	Egresos				Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	
<b>D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)</b> d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno d3) Sancionamiento del Sistema Financiero d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	0	0	0
<b>III. Total de Egresos (III = I + II)</b>	101,554,248	-39,807,996	61,746,252	61,746,252	59,900,273



  
 ING. BETYNA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 AUTORIZÓ

  
 C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 ELABORÓ

  
 C.P. NICASIO GERARDO BALDERAS  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF DE CIUDAD VALLES  
 REVISÓ

2004 - 2007  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA**  
**CONTRALORIA INTERNA**

114




**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (a)**  
 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF  
 Clasificación de Servicios Personales por Categoría  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (b)  
 (PESOS)



Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
<b>I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)</b>						
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	70,659,248	-29,900,359	40,758,889	40,758,889	40,758,889	0
B. Magisterio	0	0	0	0	0	0
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0	0	0	0	0	0
D. Seguridad Pública	0	0	0	0	0	0
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0	0	0	0	0	0
e1) Nombre del Programa o Ley 1	0	0	0	0	0	0
e2) Nombre del Programa o Ley 2	0	0	0	0	0	0
F. Sentencias laborales definitivas	0	0	0	0	0	0
<b>II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)</b>						
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	0	0	0	0	0	0
B. Magisterio	0	0	0	0	0	0
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Personal Administrativo	0	0	0	0	0	0
c2) Personal Médico, Paramédico y afín	0	0	0	0	0	0
D. Seguridad Pública	0	0	0	0	0	0
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0	0	0	0	0	0
e1) Nombre del Programa o Ley 1	0	0	0	0	0	0
e2) Nombre del Programa o Ley 2	0	0	0	0	0	0
F. Sentencias laborales definitivas	0	0	0	0	0	0
<b>III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)</b>	70,659,248	-29,900,359	40,758,889	40,758,889	40,758,889	0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CD. VALLES  
 2024-2027

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CD. VALLES  
 2024-2027

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CD. VALLES  
 2024-2027

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CD. VALLES  
 2024-2027

**C.P. JUAN MANUEL ORTIZ GARCÍA HERBERT**  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
 ELABORÓ DINAMICION ADMINISTRATIVA

**ING. BETINA LOPEZ FERNANDEZ**  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZO

**C.P. NICASIO GERARDO BALDERAS MONTESZUMA**  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF  
 REVISO



**C.P. NICASIO GERARDO BALDERAS MONTESZUMA**  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF  
 REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA

**CONTRALORIA INTERNA**



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES) (A)  
Código de Cumplimiento de la Ley de Disposición Financiera de las Entidades Federativas y Municipales  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (B)



Indicadores de Observancia (C)	Implementación		Resultado		Fundamento (F)	Comentarios (G)
	SI	NO	Monto a valor (E)	Unidad (porcentaje) (G)		
	Mecanismo de Verificación (D)	Fecha estimada de cumplimiento (H)				

**A. INDICADORES CUANTITATIVOS**

<b>1 Balance Presupuestario Sostenible (I)</b>						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				pesos	Art. 6 y 18 de la LDF
b. Ejecutado/Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos				pesos	Art. 6 y 18 de la LDF
c. Derogado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF				pesos	Art. 6 y 18 de la LDF
<b>2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible (I)</b>						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos				pesos	Art. 6 y 18 de la LDF
b. Ejecutado/Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos				pesos	Art. 6 y 18 de la LDF
c. Derogado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF				pesos	Art. 6 y 18 de la LDF
<b>3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto (I)</b>						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos				pesos	Art. 6, 15 y 48 de la LDF
b. Ejecutado	Ley de Ingresos				pesos	Art. 6, 15 y 48 de la LDF
c. Derogado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF				pesos	Art. 6, 15 y 48 de la LDF
<b>4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales</b>						
<b>a. Asignación al Presupuesto para desastres naturales (II)</b>						
a.1 Aprobado	Reporte Trám. Formato 6 (a)				pesos	Art. 9 de la LDF
a.2 Derogado	Cuenta Pública / Formato 6 (a)				pesos	Art. 9 de la LDF
b. Autorización de recursos durante los 3 ejercicios fiscales, para infraestructura dañada por desastres naturales (II)	Autorizaciones de recursos aprobadas por el FONDEC				pesos	Art. 9 de la LDF
c. Costo del financiamiento para desastres naturales (II)	Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas				pesos	Art. 9 de la LDF
d. Costo proyectado de los últimos 3 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales (II)	Autorizaciones de recursos aprobadas por el FONDEC				pesos	Art. 9 de la LDF

<b>5 Techo para servicios personales (II)</b>						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Reporte Trám. Formato 6 (c)				pesos	Art. 10 y 21 de la LDF
b. Derogado	Reporte Trám. Formato 6 (c)				pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF
<b>6 Provisiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs (I)</b>						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos				pesos	Art. 11 y 21 de la LDF
<b>7 Techo de ADEFAE para el ejercicio fiscal (II)</b>						
a. Propuesto	Proyecto de Presupuesto de Egresos				pesos	Art. 12 y 20 de la LDF
b. Aprobado	Reporte Trám. Formato 6 (a)				pesos	Art. 12 y 20 de la LDF
c. Derogado	Cuenta Pública / Formato 6 (a)				pesos	Art. 12 y 20 de la LDF

**B. INDICADORES CUALITATIVOS**

<b>1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos</b>						
a. Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal (I)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos					Art. 5 y 18 de la LDF
b. Proyección de ejercicios posteriores (I)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 7 (a) y (b)					Art. 5 y 18 de la LDF
c. Desarrollo de rasgos innovativos y propuestas de acción para implementar (I)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos					Art. 5 y 18 de la LDF
d. Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión (I)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 7 (c) y (d)					Art. 5 y 18 de la LDF
e. Estado actual de las prestaciones de sus trabajadores (I)	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8					Art. 3 y 10 de la LDF
<b>2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo</b>						
a. Razones excepcionales que justifiquen el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (II)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos					Art. 5 y 19 de la LDF
b. Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (II)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos					Art. 5 y 19 de la LDF
c. Número de acciones fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (II)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos					Art. 6 y 19 de la LDF
d. Informes trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (II)	Reporte Trám. y Cuenta Pública					Art. 6 y 19 de la LDF

<b>3 Personales</b>						
a. Reclamaciones de los servidores públicos (II)	Proyecto de Presupuesto					Art. 10 y 21 de la LDF
b. Prestaciones salariales y económicas para cubrir egresos salariales, creación de plazas e otros (II)	Proyecto de Presupuesto					Art. 10 y 21 de la LDF

**A. INDICADORES CUANTITATIVOS**

<b>1 Ingresos Excedentes derivados de ingresos de Libre Disposición</b>						
a. Monto de Ingresos Excedentes derivados de L.O (III)	Cuenta Pública / Formato 5				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
b. Monto de Ingresos Excedentes derivados de L.O destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF (III)	Cuenta Pública				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
c. Monto de Ingresos Excedentes derivados de L.O destinados al fin del A.14, fracción II, de la LDF (III)	Cuenta Pública				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
d. Monto de Ingresos Excedentes derivados de L.O destinados al fin del A.14, fracción III de la LDF (III)	Cuenta Pública				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF
e. Monto de Ingresos Excedentes derivados de L.O destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF (III)					pesos	Art. 14 y 21 de la LDF

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (SMDIF) CIUDAD VALLES (S)  
Guía de Cumplimiento de la Ley de Dirección Financiera de las Entidades Federativas y Municipales  
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025 (S)



Indicadores de Observancia (A)	Implementación		Resultado		Fundamento (B)	Observancia (C)
	SI	NO	Índice o Valor (D)	Unidad (cantidad/porcentaje) (E)		
	Metas/Inicio de Verificación (G)	Fecha entrada de cumplimiento (F)				
<b>INDICADORES CUANTITATIVOS</b>						
1. Monto de Ingresos Ejercidos delimitados de E.O. de Ejercidos al fin señalado por el Artículo 14, párrafo segundo y en el artículo 21 y Noveno Transitorio de la LDF (S)				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
2. Monto de Ingresos Ejercidos delimitados de E.O. en un nivel de endeudamiento acorde al Sistema de Aforros hasta por el 5% de los recursos para cubrir el Crédito Común (S)				pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
<b>B. INDICADORES CUALITATIVOS</b>						
1. Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones de UDR (S)					Art. 13 Inc. III y 21 de la LDF	
2. Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de carga de los proyectos APN (S)					Art. 13 Inc. III y 21 de la LDF	
3. Identificación de población objetivo, destino y ser paridad de establecimientos (S)					Art. 13 Inc. VII y 21 de la LDF	
<b>A. INDICADORES CUANTITATIVOS</b>						
1. Obligaciones a Corto Plazo (S)				pesos	Art. 30 Inc. I de la LDF	
a. Límite de Obligaciones a Corto Plazo (S)				pesos	Art. 30 Inc. I de la LDF	
b. Obligaciones a Corto Plazo (S)						

*Manuel Esteban...*

*[Signature]*  
 INC. BETTINA LÓPEZ FERRANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 AUTORIZO  
**DIRECCIÓN**

**DIF**  
 Unidos somos Más Fuerte  
 CIUDAD VALLES  
 C.P. JUAN MANUEL ORIEL Y BERGAT 3027  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
 EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA

**DIF**  
 Unidos somos Más Fuerte  
 CIUDAD VALLES  
 C.P. RICARDO GERARDO SANCHEZ  
 CONTRALOR INTERNO DE  
 REVISIÓN  
 2004 - 2007  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

SISTEMA MUNICIPAL



*Juntos somos Más Fuertes*  
**CD. VALLES**

2024 - 2027

**INFORMACION DE DESEMPEÑO**  
**( AED )**

Listado de Programas Presupuestarios



Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
AD1101	ADMINISTRACION	91,821,763.00	COORDINACION ADMINISTRATIVA	SERVICIOS PERSONALES MATERIALES Y SUMINISTROS SERVICIOS GENERALES BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES
AF1101	ADEFAS	1,500,000.00	COORDINACION ADMINISTRATIVA	DEUDAS DE EJERCICIOS ANTERIORES
AS1102	SALUD A LA PERSONA	8,000,000.00	DIRECCION GENERAL	APOYO EN MEDICAMENTOS, ESTUDIOS RADIOLOGICOS Y DE LABORATORIO TRASLADOS FORANEOS, CIRUGIAS Y CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS
PE1101	PENSIONES Y JUBILACIONES	4,000,000.00	COORDINACION ADMINISTRATIVA	PENSIONES Y JUBILACIONES PARA PERSONAS SINDICALIZADAS

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

119

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*



121  
*Mónica Chauvin*

**ANEXO V**  
**MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR) 2025**

Programa presupuestario: ADEFAS							Clave presupuestaria: AF1101		Importe: \$ 1,500,000.00			
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV: * Gobierno Responsable para Ciudad Valles *					Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas Responsables y Sanas			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: 4.3.B, 4.3.B.2				
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Mejorar la sostenibilidad de las finanzas públicas.	Proporción del presupuesto destinado al pago de ADEFAS	Mide la proporción del presupuesto destinado al pago de ADEFAS en relación al monto total aprobado	$\left( \frac{\text{Monto Total destinado al pago de ADEFAS}}{\text{Monto Total del presupuesto aprobado}} \right) * 100$	Variable 1: Monto Total destinado al pago de ADEFAS	Monto Total del pago ADEFAS	Sin Dato	Ejercer el 1.57 % correspondiente al pago de ADEFAS en relación con el Monto Total del presupuesto aprobado	Gestión	Eficiencia	Presupuesto, Cuenta pública, Informe	Se cumple en tiempo y forma con el pago de ADEFAS programados.
					Variable 2: Monto Total del presupuesto aprobado							
Propósito	Mejorar la gestión del gasto público.	Porcentaje de gestión de liberaciones de pagos para ADEFAS	Miden el porcentaje de la gestión de liberaciones de pagos	$\left( \frac{\text{Total de gestiones realizadas}}{\text{Total de gestiones programadas}} \right) * 100$	Variable 1: Total de gestiones realizadas	gestiones realizadas	Sin Dato	Realizar 4 gestiones programadas por semana ante Tesorería Municipal	Gestión	Eficiencia	oficios, solicitudes, estados financieros, cuenta pública	La Tesorería municipal proporciona el recurso gestionado para el pago trimestral de ADEFAS programado
					Variable 2: Total de gestiones programadas							
Componentes	C1 Administrar de forma eficiente y responsable la deuda pública	Porcentaje de informes realizados	Mide el porcentaje de informes realizados	$\left( \frac{\text{Total de informes realizados}}{\text{Total de informes programados}} \right) * 100$	Variable 1: Total de informes realizados	informes realizados	Sin Dato	Realizar al 100 % los informes programados de ADEFAS en relación con el Monto Total del presupuesto aprobado	Gestión	Eficiencia	informe, Estados Financieros y Cuenta pública	El personal del área administrativa del SMDIF realiza de manera eficiente las actividades programadas para Administrar de forma eficiente y responsable la deuda pública.
					Variable 2: Total de informes programados							
Actividades	C1A1: Pagar todos los gastos pendientes	Porcentaje de pagos trimestrales	Mide el porcentaje de pagos trimestrales	$\left( \frac{\text{Total de pagos trimestrales realizados}}{\text{Total de pagos trimestrales programados}} \right) * 100$	Variable 1: Total de pagos trimestrales	pagos trimestrales realizados	Sin Dato	Realizar el 100 % de pagos trimestrales	Gestión	Eficiencia	informe financiero trimestral	La Tesorería municipal proporciona el recurso

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

	del año anterior	s realizados	les realizados en relación con el Total de pagos programados por trimestre	/ Total de pagos programados por trimestre) * 100	s realizados			es programados para el pago de ADEFAS			al, cuenta publica	gestionado para el pago trimestral de ADEFAS programado
					Variable 2: Total de pagos programados por trimestre							

*María Estuardo*

*Wenceslao Lopez Jimenez*

Programa presupuestario: Administración						Clave presupuestaria: AD1101		Importe: \$ 91,821,763.00				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV: " Gobierno Responsable para Ciudad Valles "				Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas Responsables y Sanas			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: 3.1.D.1, 4.1.A.1, 4.2.A.1, 4.2.A.11, 4.2.A.2, 4.2.A.7, 4.2.B.1, 4.3.A.1, 4.3.B.1, 4.3.B.2					
Resumen narrativo / objetivo	Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos	
	Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión			
<b>Fin</b>	Contribuir al bienestar social en materia de educación, desarrollo urbano, vivienda, salud, reactivación de espacios públicos, mejorando así las condiciones de vida de las personas que viven en situación de pobreza, marginación y vulnerabilidad	Tasa de población atendida por el SMDIF	Mide la Tasa de población atendida por el SMDIF	(Total de población atendida en 2024 - total de población atendida en 2023 / Total de población atendida en 2023) * 100	Variable 1: Total de población atendida en 2024  Variable 2: total de población atendida en 2023	Total de población atendida en 2024	Sin dato	Obtener un resultado mayor a CERO, incrementando así la proporción de la población atendida	Estratégicos	Eficiencia	Informe de actividades, padrones de beneficiarios, fotografías.	Las personas son atendidas para mejorar las condiciones de vida en situación vulnerables
<b>Propósito</b>	Coadyuvar al bienestar social incorporando la participación ciudadana en los programas de desarrollo social del municipio, para mejorar las condiciones de vida de las familias en situación de pobreza, marginación y vulnerabilidad	Proporción de áreas administrativas del SMDIF	Mide la Proporción de áreas administrativas del SMDIF en operación de acuerdo con la estructura orgánica	(total de áreas administrativas en operación / Total de áreas administrativas que incluye el organigrama del SMDIF) * 100	Variable 1: total de áreas administrativas en operación  Variable 2: Total de áreas administrativas que incluye el organigrama del SMDIF	Total de áreas administrativas en operación	Poner el número existente en el organigrama de áreas administrativas	Obtener un resultado igual al 100 por ciento	Estratégicos	Eficiencia	Organigrama aprobado	Existen los recursos suficientes para la operatividad de las unidades administrativas identificadas en el organigrama aprobado.
<b>Componentes</b>	C1 Promover e institucionalizar políticas, programas y proyectos de inclusión social,	Proporción de programas de atención de Niñas, Niños y	Mide la Proporción de programas de atención de Niñas,	(Total de programas de atención de Niñas, Niños y Adolescentes /	Variable 1: Total de programas de atención de Niñas, Niños y	Total de programas de atención de Niñas,	Sin dato	Implementar al 100 por ciento los programas de atención	Estratégicos	Eficiencia	Informe de actividades, lista de programas	Las personas que laboran en el SMDIF y que tienen asignadas la



















	educación especial y rehabilitación integral para mejorar la calidad de vida de niñas, niños y adolescentes con discapacidad o en situación de vulnerabilidad	Adolescentes	Niños y Adolescentes	Total de programas que atiende el SMDIF) * 100	Adolescentes  Variable 2: Total de programas que atiende el SMDIF	Niños y Adolescentes		para de Niños, Niños y Adolescentes		as de atención, fotografías	realización de programas de atención a NIÑAS, NIÑOS y ADOLESCENTES, realizan de manera eficiente las acciones programadas.
Actividades	C1A1 Gestionar proyectos de mejoramiento a las instalaciones del SMDIF	Proporción de gestión de alberca	Mide la Proporción de gestiones realizadas para la construcción de una alberca en beneficio de los pacientes de rehabilitación y fisioterapia	(total de gestiones realizadas para la construcción de la alberca / total de gestiones programadas para la construcción de la alberca) * 100	Variable 1: total de gestiones realizadas para la construcción de la alberca  Variable 2: total de gestiones programadas para la construcción de la alberca	gestiones realizadas para la construcción de la alberca	Sin dato	Realizar al 100 por ciento las gestiones programadas para la construcción de la alberca	Gestión	Eficiencia	Oficios, solicitudes, informe de actividades, fotografías  La coordinación de Desarrollo Social incluye la solicitud de la alberca a la lista de proyectos del Programa de Obras y Acciones para el ejercicio 2024.
			Proporción de gestión de ampliación del CRI	Mide la Proporción de gestiones realizadas para la ampliación del CRI	(total de gestiones realizadas para la ampliación del CRI / total de gestiones programadas para la ampliación del CRI) * 100	Variable 1: total de gestiones realizadas para la ampliación del CRI  Variable 2: total de gestiones programadas para la ampliación del CRI	gestiones realizadas para la ampliación del CRI	Sin dato	Realizar al 100 por ciento las gestiones programadas para la ampliación del CRI	Gestión	Eficiencia
	C1A2 Cumplimiento de obligaciones laborales	Proporción del presupuesto ejercido en gastos personales	Mide la Proporción del presupuesto ejercido en gastos personales	(Total del presupuesto asignado para el ejercicio en gastos personales / Total del presupuesto asignado al	Variable 1: Total del presupuesto asignado para el ejercicio en gastos personales  Variable 2:	Total del presupuesto asignado para el ejercicio en gastos personales		Sin dato	Ejercer el 100 por ciento del presupuesto asignado para el ejercicio en gastos	Gestión	Eficiencia

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

			programa presupuestario Administración) * 100	Total del presupuesto asignado al programa presupuestario Administración		personales		ros, facturas, fotografías			
<b>C1A3</b> Adquisición de equipo de oficina	Proporción del presupuesto ejercido en la adquisición de equipo de oficina	Mide la proporción del presupuesto ejercido en la adquisición de equipo de oficina	(Total del presupuesto asignado para la adquisición de equipo de oficina / Total del presupuesto asignado al programa presupuestario Administración) * 100	<b>Variable 1:</b> Total del presupuesto asignado para la adquisición de equipo de oficina <b>Variable 2:</b> Total del presupuesto asignado al programa presupuestario Administración	Total del presupuesto asignado para la adquisición de equipo de oficina	Sin dato	Ejercer el 100 por ciento del presupuesto asignado para la adquisición de equipo de oficina	Gestión	Eficiencia	Informe de actividades, presupuesto de Egresos 2024, cuenta pública, Estados financieros, facturas, fotografías	Existe una adecuada programación y ejercicio del gasto
<b>C1A4</b> Mantenimiento de vehículos	Proporción del presupuesto ejercido para llevar a cabo el mantenimiento adecuado de vehículos.	Mide la proporción del presupuesto ejercido para llevar a cabo el mantenimiento adecuado de vehículos.	(Total del presupuesto asignado para llevar a cabo el mantenimiento adecuado de vehículos / Total del presupuesto asignado al Pp Administración) * 100	<b>Variable 1:</b> Total del presupuesto asignado para llevar a cabo el mantenimiento adecuado de vehículos <b>Variable 2:</b> Total del presupuesto asignado al Pp Administración	Total del presupuesto asignado para llevar a cabo el mantenimiento adecuado de vehículos	Sin dato	Ejercer el 100 por ciento del presupuesto asignado para llevar a cabo el mantenimiento adecuado de vehículos	Gestión	Eficiencia	Informe de actividades, presupuesto de Egresos 2024, cuenta pública, Estados financieros, facturas, fotografías	Existe una adecuada programación y ejercicio del gasto
<b>C1A5</b> Renovación del pago de licencias de sistemas contables y administrativos.	Proporción del presupuesto ejercido para el pago de licencias de sistemas contables y administrativos.	Mide la proporción del presupuesto ejercido para el pago de licencias de sistemas contables y administrativos.	(Total del presupuesto asignado para el pago de licencias de sistemas contables y administrativos)	<b>Variable 1:</b> Total del presupuesto asignado para el pago de licencias de sistemas contables y administrativos	Total del presupuesto asignado para el pago de licencias de sistemas contables y administrativos	Sin dato	Ejercer el 100 por ciento del presupuesto asignado para el pago de licencias de sistemas	Gestión	Eficiencia	Informe de actividades, presupuesto de Egresos 2024, cuenta pública, Estados financieros, facturas	Existe una adecuada programación y ejercicio del gasto

*Mano de Armando S.*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

	administrativos	administrativos / Total del presupuesto asignado al Pp Administración) * 100	Variable 2: presupuesto asignado al programa presupuestario Administración	sistemas contables y administrativos	contables y administrativos	fotografías
--	-----------------	--	--	--------------------------------------	-----------------------------	-------------

*Graciela Stancanich*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

127  
 María Chavarría

Programa presupuestario: Pensiones y jubilaciones						Clave presupuestaria: PE1101		Importe: \$ 4,000,000.00					
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV: " Gobierno Responsable para Ciudad Valles "				Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas Responsables y Sanas			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:						
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos		
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión	
<b>Fin</b>		Contar con los recursos económicos suficientes para cumplir con las obligaciones del pago de pensiones, Jubilaciones y finiquitos a los empleados del Ayuntamiento o a sus beneficiarios.	Proporción del presupuesto ejercido para el programa de Pensiones y jubilaciones.	Mide la Proporción del presupuesto ejercido para el programa de Pensiones y jubilaciones, con relación al monto aprobado en el presupuesto	(Total del presupuesto ejercido para programa de pensiones y jubilaciones / Total del presupuesto para el programa de pensiones y jubilaciones) *100	Variable 1: Total del presupuesto ejercido para programa de pensiones y jubilaciones Variable 2: Total del presupuesto para el programa de pensiones y jubilaciones	(Total del presupuesto ejercido para programa de pensiones y jubilaciones	Sin dato	Ejercer al 100 por ciento el presupuesto asignado para el programa de pensiones y jubilaciones	Estratégico	Eficiencia	Presupuesto de Egresos 2024, Informes financieros cuenta pública	Se cuenta con los recursos económicos para cumplir con las obligaciones de pagar las jubilaciones, pensiones y finiquitos.
<b>Propósito</b>		Proporcionar seguridad social a los empleados del Ayuntamiento	Proporción de cumplimiento de pago de obligaciones de pensiones, jubilaciones y finiquitos	Mide la Proporción de cumplimiento de obligaciones de pensiones, jubilaciones y finiquitos	(Total de personas que reciben el pago de pensiones jubilación y finiquitos / Total de personas que esperan recibir el pago por pensiones jubilación y finiquitos programa da) * 100	Variable 1: Total de personas que reciben el pago de pensiones jubilación y finiquitos Variable 2: Total de personas que esperan recibir el pago por pensiones jubilación y finiquitos programa da	personas que reciben el pago de pensiones, jubilaciones y finiquitos	Sin dato	Cumplir con el pago de obligaciones de pensiones, jubilaciones y finiquitos conforme a derecho	Estratégico	Eficiencia	Informes de actividades, cuenta pública, registros de Recursos Humanos, Expedientes	Se libera en tiempo y forma los recursos programados para la realización de los pagos de pensiones y jubilaciones
<b>Componentes</b>		C1 Acciones para cumplir con las obligaciones de pago de	Proporción de transferencias o cheques entregado	Mide la Proporción de transferencias o cheques	(Total de transferencias o cheques pagados por	Variable 1: Total de transferencias o cheques	transferencias o cheques pagado	Sin dato	Cumplir con el pago de obligaciones de pensiones	Gestión	Eficiencia	Informes financieros cuenta pública,	Se libera en tiempo y forma los recursos programados para la

	pensiones, jubilaciones y finiquitos	por el pago de pensiones y jubilaciones.	entregados por el pago de pensiones y jubilaciones.	conceptos de pensiones y jubilaciones / Total de transferencias o cheques programados para pagos por conceptos de pensiones y jubilaciones) * 100	pagados por conceptos de pensiones y jubilaciones <b>Variable 2:</b> Total de transferencias o cheques programados para pagos por conceptos de pensiones y jubilaciones	os por conceptos de pensiones y jubilaciones		s, jubilaciones y finiquitos conforme a derecho			realización de los pagos de pensiones y jubilaciones
<b>Actividades</b>	<b>C1A1</b> Realizar el pago de pensiones programadas para el ejercicio 2024	Proporción de pago de pensiones	Mide la Proporción de pago de pensiones	(total de pagos de pensiones realizadas / total de pago de pensiones programadas) * 100	<b>Variable 1:</b> total de pagos de pensiones realizadas <b>Variable 2:</b> total de pago de pensiones programadas	total de pagos de pensiones realizadas	Sin dato	Realizar pago de pensiones conforme a derecho	Gestión	Eficiencia	Informes financieros, recibos, cuenta pública <a href="http://datosabiertos.vallesip.gob.mx">http://datosabiertos.vallesip.gob.mx</a>  Se cuenta con el recurso para el pago de pensiones programadas.
	<b>C1A2</b> Realizar el pago de jubilaciones	Proporción de pago de jubilaciones	Mide la Proporción de pago de jubilaciones realizadas a los empleados que cumplen con los requisitos para el retiro y que han concluido con los trámites.	(total de pagos de jubilaciones realizadas / total de pago de jubilaciones aceptadas) * 100	<b>Variable 1:</b> total de pagos de jubilaciones realizadas <b>Variable 2:</b> total de pago de jubilaciones aceptadas	total de pagos de jubilaciones realizadas Pesos	Sin dato	Realizar pago de jubilaciones conforme a derecho	Gestión	Eficiencia	Informes financieros cuenta pública recibo, póliza de cheque <a href="http://datosabiertos.vallesip.gob.mx">http://datosabiertos.vallesip.gob.mx</a>  Los trabajadores por jubilarse cumplen con los requisitos para el retiro y que han concluido con los trámites.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

Marta Chaurin

Programa presupuestario: Salud a la persona						Clave presupuestaria: AS1102		Importe: \$ 8,000,000.00				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: IV: " Gobierno Responsable para Ciudad Valles "				Vertiente al cual contribuye el programa: Finanzas Responsables y Sanas			Linea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: 3.1.D.1, 4.1.A.1, 4.2.A.1, 4.2.A.11, 4.2.A.2, 4.2.A.7, 4.2.B.1, 4.3.A.1, 4.3.B.1, 4.3.B.2					
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores								Medios de Verificación	Supuestos	
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador			Dimensión
Fin	Coadyuvar a garantizar la cobertura de los Servicios de Salud a la población dentro del ámbito de competencia, a través de campañas permanentes de prevención de enfermedades y cuidado de la salud.	Tasa de población atendida por el programa de salud a la persona	Mide la proporción de la población atendida en el año en curso por el programa de salud a la persona en relación con el año anterior	$\frac{\text{Total de la población atendida en el año en curso}}{\text{Total de la población atendida en el año anterior}} \cdot 100$	Variable 1: Total de la población atendida en el año en curso	población atendida en el año en curso	Sin dato	Obtener un resultado mayor al cero	Estratégicos	Eficiencia	Listas de beneficiarios, informe de actividades, fotografías.	Se realizan campañas permanentes de salud para garantizar los servicios de salud.
					Variable 2: Total de la población atendida en el año anterior							
Propósito	Fortalecer la atención integral en materia de salud a las personas con discapacidad.	Proporción del gasto ejercido para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio, traslados foráneos, cirugías y consultas especializadas	Mide la Proporción del gasto ejercido para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio, traslados foráneos, cirugías y consultas especializadas / total del gasto programado para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio,	$\frac{\text{total del gasto ejercido para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio, traslados foráneos, cirugías y consultas especializadas}}{\text{total del gasto programado para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio,}} \cdot 100$	Variable 1: total del gasto ejercido para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio, traslados foráneos, cirugías y consultas especializadas	total del gasto ejercido para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio, traslados foráneos, cirugías y consultas especializadas	Sin dato	Ejercer al 100 por ciento el gasto programado para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio, traslados foráneos, cirugías y consultas especializadas	Estratégicos	Eficiencia	Presupuesto de egresos, informe, cuenta pública, facturas, solicitudes, fotografías	Existe una adecuada programación y ejercicio del gasto
					Variable 2: total del gasto programado para la adquisición de medicamentos, estudios radiológicos y de laboratorio,							

Marta Chaurin

Marta Chaurin

Marta Chaurin

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*David Churruarín*

			<p>traslados foráneos, cirugías y consultas médicas especializadas) * 100</p>	<p>radiológicos y de laboratorio, traslados foráneos, cirugías y consultas médicas especializadas</p>					
<p><b>Componentes</b></p>	<p><b>C1.-</b> Promover la entrega de desayunos y paquetes alimenticios con alta calidad nutricional, priorizando a las comunidades con mayor marginación y carencia alimentaria, previniendo las enfermedades relacionadas con la desnutrición.</p>	<p>Proporción de beneficiarios</p>	<p>Mide la Proporción de beneficiarios del programa alimentario</p>	<p>(total de la población beneficiaria / total de la población registrada y aprobada) * 100</p>	<p>Variable 1: total de la población beneficiaria Variable 2: total de la población registrada y aprobada</p>	<p>población beneficiada</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Beneficiar al 100 por ciento a la</p>	<p>Gestión Eficiencia Padrón de beneficiarios, informe de actividades, fotografías Se reciben los paquetes alimentarios en los tiempos acordados para realizar las entregas programadas a los beneficiarios</p>
	<p><b>C2.-</b> Establecer la coordinación interinstitucional para complementar la rehabilitación de las personas con discapacidad, con acciones de educación, deporte, recreación, capacitación al empleo y asistencia social.</p>	<p>Proporción de acciones realizadas</p>	<p>Mide la proporción de acciones realizadas para complementar la rehabilitación de las personas con discapacidad, con acciones de educación, deporte, recreación, capacitación al empleo y asistencia social.</p>	<p>(Total de acciones realizadas / Total de acciones programadas) * 100</p>	<p>Variable 1: Total de acciones realizadas Variable 2: Total de acciones programadas</p>	<p>acciones realizadas</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Realizar al 100 por ciento las acciones programadas para complementar la rehabilitación de las personas con discapacidad, con acciones de educación, deporte, recreación, capacitación al empleo y asistencia social.</p>	<p>Gestión Eficiencia Lista de acciones a realizar, listas de asistencia, padrón de inscripción, informe de actividades, fotografías Las personas que laboran en el SMDIF cumplen con la programación de las acciones para atender la rehabilitación de las personas con discapacidad, con acciones de educación, deporte, recreación, capacitación al empleo y asistencia social.</p>

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

	<p><b>C3.-</b> Realizar brigadas de salud visual y entrega de aparatos funcionales (sillas de ruedas, muletas, prótesis, aparatos auditivos, etc)</p>	<p>Proporción de brigadas de salud realizadas</p>	<p>Mide la proporción de brigadas de salud realizadas con relación a las programadas</p>	<p>(total de brigadas de salud realizadas / Total de brigadas de salud programadas) * 100</p>	<p><b>Variable 1:</b> total de brigadas de salud realizadas</p> <p><b>Variable 2:</b> Total de brigadas de salud programadas</p>	<p>brigadas de salud realizadas</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Realizar al 100 por ciento las brigadas de salud realizadas</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Lista de brigadas de salud realizadas con lugar y fecha, fotografías, lista de registro</p>	<p>Se dan las condiciones interinstitucionales para llevar a cabo las brigadas de Salud.</p>
	<p><b>C4.-</b> Realizar acciones de prevención, detección y atención integral de casos de violencia familiar en niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y género.</p>	<p>Tasa de consultas psicológicas proporcionadas</p>	<p>Mide la proporción de consultas psicológicas proporcionadas en el año en curso en relación con el año anterior</p>	<p>(total de consultas psicológicas proporcionadas en el año en curso - total de consultas psicológicas proporcionadas en el año previo / total de consultas psicológicas proporcionadas en el año previo) * 100</p>	<p><b>Variable 1:</b> total de consultas psicológicas proporcionadas en el año en curso</p> <p><b>Variable 2:</b> total de consultas psicológicas proporcionadas en el año previo</p>	<p>total de consultas psicológicas proporcionadas en el año previo</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Obtener un resultado mayor al cero</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Bitácora de registro, informe de actividades</p>	<p>Se cuenta con Psicólogos disponibles para brindar estas consultas a la población víctima de casos de violencia familiar en niñas, niños, adolescentes, adultos mayores y género.</p>
Actividades	<p><b>C1A1.-</b> Realizar la entrega de Despensas</p>	<p>Proporción de despensas entregadas</p>	<p>Mide la Proporción de despensas entregadas</p>	<p>(total de despensas entregadas / total de despensas programadas) * 100</p>	<p><b>Variable 1:</b> total de despensas entregadas</p> <p><b>Variable 2:</b> total de despensas programadas</p>	<p>despensas entregadas</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Realizar la entrega del 100 por ciento de las despensas</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Padrón de beneficiarios, lista de asistencia, listas de recibido, fotografías, informe de actividades</p>	<p>Los beneficiarios del programa de despensas acuden a recoger su apoyo en los puntos acordados</p>
	<p><b>C1A2.-</b> Llevar a cabo el programa de Desayunos Calientes y fríos en beneficio de la niñez.</p>	<p>Proporción de beneficiarios de Desayunos Calientes que reciben su apoyo</p>	<p>Mide la proporción de beneficiarios de Desayunos Calientes</p>	<p>(total de beneficiarios de Desayunos Calientes que reciben su apoyo /</p>	<p><b>Variable 1:</b> total de beneficiarios de Desayunos Calientes que reciben su apoyo</p>	<p>beneficiarios de Desayunos Calientes que recibe</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Realizar la entrega del apoyo al 100 por ciento de los beneficiarios de desayun</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Padrón de beneficiarios, lista de asistencia, listas de recibido</p>	<p>Los beneficiarios del programa de despensas acuden a recoger su apoyo en los puntos acordados</p>

*[Handwritten signatures and notes on the right margin]*

*[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page]*

			total de beneficiarios de Desayunos Calientes empadronados) * 100	Variable 2: total de beneficiarios de Desayunos Calientes empadronados	n su apoyo		os calientes			fotografías, informe de actividades	
	Proporción de beneficiarios de Desayunos fríos	Mide la proporción de beneficiarios de Desayunos fríos	(total de beneficiarios de Desayunos fríos que reciben su apoyo / total de beneficiarios de Desayunos fríos empadronados) * 100	Variable 1: total de beneficiarios de Desayunos fríos que reciben su apoyo Variable 2: total de beneficiarios de Desayunos fríos empadronados	beneficiarios de Desayunos fríos que reciben su apoyo	Sin dato	Realizar la entrega del apoyo al 100 por ciento de los beneficiarios de desayunos fríos	Gestión	Eficiencia	Padrón de beneficiarios, lista de asistencia, listas de recibido fotografías, informe de actividades	Los beneficiarios del programa de despensas acuden a recoger su apoyo en los puntos acordados
C2A1.- Apoyos con traslados para terapias de rehabilitación y Consultas externas.	Proporción de apoyos de traslados realizados	Mide la proporción de apoyos de traslados realizados para terapias de rehabilitación y Consultas externas	(total de apoyos de traslados realizados / total de solicitudes de traslados solicitados) * 100	Variable 1: total de apoyos de traslados realizados Variable 2: total de solicitudes de traslados solicitados	apoyos de traslados realizados	Sin dato	Realizar al 100 por ciento los traslados solicitados para terapias de rehabilitación y Consultas externas.	Gestión	Eficiencia	lista de apoyo recibido fotografías, informe de actividades	Los vehículos y las ambulancias del SMDIF se encuentran en condiciones favorables para realizar los traslados.
C2A2.- Organizar y llevar a cabo el Vallestón edición 2024	Proporción de Vallestón realizado	Mide la realización del Vallestón 2024	(Vallestón realizado/ Vallestón programado) * 100	Variable 1: Vallestón realizado Variable 2: Vallestón programado	Vallestón realizado	Sin dato	Realizar el Vallestón programado	Gestión	Eficiencia	Difusión en redes, fotografías, programas, informe de actividades	Se dan las condiciones interinstitucionales para llevar a cabo el Vallestón
C2A3.- Brindar terapias de rehabilitación a personas con discapacidad	Proporción de terapias proporcionadas	Mide la proporción de terapias ofrecidas a personas con discapacidad de acuerdo a las citas	(total de terapias ofrecidas / total de terapias agendadas) * 100	Variable 1: total de terapias ofrecidas Variable 2: total de terapias agendadas	terapias ofrecidas	Sin dato	Brindar terapias de rehabilitación a personas con discapacidad	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro, informe de actividades, fotografías	Se cuenta con personal calificado para brindar el servicio de terapias de rehabilitación

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

<p><b>C2A4.-</b> Organizar pláticas, campañas y eventos de información y sensibilización sobre la discapacidad</p>	<p>Proporción de pláticas impartidas</p>	<p>agendas Mide la proporción de pláticas impartidas para sensibilizar a la población sobre la vida y desafíos que tiene las personas con discapacidad</p>	<p>(total de pláticas impartidas / total de pláticas programadas) * 100</p>	<p>Variable 1: total de pláticas impartidas Variable 2: total de pláticas programadas</p>	<p>pláticas impartidas</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Impartir al 100 por ciento las pláticas de sensibilización programadas</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Informe de actividades, programa de capacitaciones</p>	<p>Las personas que laboran en el SMDIF llevan a cabo la programación de las capacitaciones de sensibilización de acuerdo con lo programado</p>
<p><b>C2A5.-</b> Coadyuvar en la atención pedagógica de los niños a través de las guarderías y preescolar del SMDIF</p>	<p>Proporción de niños inscritos en las guarderías y preescolar del SMDIF</p>	<p>Mide la proporción de niños inscritos en las guarderías y preescolar del SMDIF con relación al total de lugares disponibles</p>	<p>(total de niños inscritos en las guarderías y preescolar / total de lugares disponibles para niños en las guarderías y preescolar del SMDIF) * 100</p>	<p>Variable 1: total de niños inscritos en las guarderías y preescolar Variable 2: total de lugares disponibles para niños en las guarderías y preescolar del SMDIF</p>	<p>(total de niños inscritos en las guarderías y preescolar</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Lograr que el 100 por ciento de los lugares disponibles en las guarderías y preescolar del SMDIF quede cubierto con la inscripción de niños</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Listas de inscripción, informe de actividades, fotografías,</p>	<p>Los padres de familia y tutores de niños en edad de 8 meses a 6 años eligen las guarderías y preescolar del SMDIF en lugar de otras.</p>
<p><b>C3A1.-</b> Campaña de entrega de lentes</p>	<p>Proporción de lentes entregados</p>	<p>Mide la proporción de lentes entregados a población que vive en condición de vulnerabilidad y que presenta algún problema visual</p>	<p>(total de lentes entregados / total de lentes programados para entrega) * 100</p>	<p>Variable 1: total de lentes entregados Variable 2: total de lentes programados para entrega</p>	<p>lentes entregados</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Realizar la entrega del 100 por ciento de los lentes programados</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Lista de beneficiarios, fotografías, difusión en redes, informe de actividades</p>	<p>La población objetivo acude a las sedes a solicitar los lentes.</p>
<p><b>C3A2.-</b> Entrega de aparatos funcionales</p>	<p>Proporción de campañas de entrega de aparatos funcionales</p>	<p>Mide la proporción de campañas de entrega de aparatos funcionales</p>	<p>(total de campañas realizadas / total de campañas programadas) * 100</p>	<p>Variable 1: total de campañas realizadas Variable 2: total de campañas</p>	<p>campañas realizadas</p>	<p>Sin dato</p>	<p>Realizar al 100 por ciento las campañas programadas</p>	<p>Gestión</p>	<p>Eficiencia</p>	<p>Difusión en redes, informe de actividades, fotografías,</p>	<p>Las personas que laboran en el SMDIF llevan a cabo las campañas de entrega de aparatos</p>

María Chavarría  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]

[Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]  
 [Signature]

				programas						auditivos, sillas de ruedas, muletas, bastones, andadores, etc.
<b>C4A1.-</b> Acciones de prevención, detección y atención integral de casos de violencia familiar	Proporción de casos atendidos	Mide la proporción de casos por violencia familiar atendidos	(total de casos atendidos / total de casos demandados) * 100	<b>Variable 1:</b> total de casos atendidos <b>Variable 2:</b> total de casos demandados	total de casos atendidos	Sin dato	Atender al 100 por ciento los casos de violencia demandados ante el SMDIF	Gestión	Eficiencia	Registro de visita, fotografías, informe de actividades Se cuenta con el personal calificado para realizar las diligencias y atender los casos de violencia familiar.
<b>C4A2.-</b> Atención y asesoría legal a las familias víctimas de violencia	Proporción de asesorías legales	Mide la proporción de asesorías legales brindadas	(total de asesorías brindadas / total de asesorías legales solicitadas) * 100	<b>Variable 1:</b> total de asesorías brindadas <b>Variable 2:</b> total de asesorías legales solicitadas	asesorías brindadas	Sin dato	Brindar al 100 por ciento las asesorías legales solicitadas	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro, informe de actividades Se cuenta con el personal calificado para brindar las asesorías legales solicitadas.
<b>C4A3.-</b> Brindar atención psicológica.	Proporción de consultas psicológicas	Mide la proporción de consultas psicológicas	(total de consultas psicológicas brindadas / total de consultas psicológicas agendadas) * 100	<b>Variable 1:</b> total de consultas psicológicas brindadas <b>Variable 2:</b> total de consultas psicológicas agendadas	consultas psicológicas brindadas	Sin dato	Brindar al 100 por ciento las consultas psicológicas agendadas	Gestión	Eficiencia	Bitácora de registro, informe de actividades Se cuenta con el personal calificado para brindar las consultas psicológicas agendadas.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

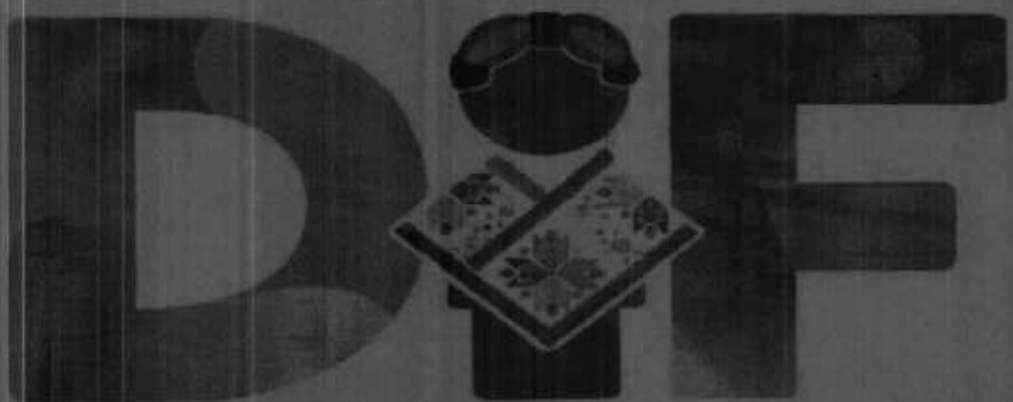
*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

SISTEMA MUNICIPAL



Juntos somos *Más Fuertes*

**CD. VALLES**

2024 - 2027

INFORMACION COMPLEMENTARIA

( AICO )



**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES**  
 Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio  
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2025



Código	Descripción del Bien	Valor en libros
<b>NO APLICA</b>		



ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF CIUDAD VALLES  
 AUTORIZO



C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERY  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF CD VALLES  
 ELABORO

C.P. NICASIO GERARDO MOCITEZUMA  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF DE CD VALLES  
 REVISO

2004 - 2007  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA

*[Handwritten signatures and notes on the right side of the page]*



139  
Francisco Esteban...

### Programas y Proyectos de Inversión



EL SISTEMA MUNICIPAL DIF DE CIUDAD VALLES S.L.P. NO CUENTA CON PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION, DURANTE EL PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**DIF**  
Juntos somos más familia  
CD. VALLES  
2024 - 2027

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**DIRECCION**

---

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
AUTORIZÓ

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
ELABORÓ

**DIF**  
Juntos somos más familia  
CD. VALLES  
2024 - 2027

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**COORDINACION ADMINISTRATIVA**

---

**DIF**  
Juntos somos más familia  
CD. VALLES  
2024 - 2027

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA  
**CONTRALORIA INTERNA**

C.P. NICASIO GERARDO VALDES MOCTEZUMA  
CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF

Hoja 1 de 2

**Cuenta Pública 2025**  
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA (CIUDAD VALLES)**  
 Indicadores de Postura Fiscal  
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2025  
 (Cifras en pesos)



Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>I. Ingresos Presupuestarios</b>			
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	101,554,248	63,435,324	60,201,628
2. Ingresos del Sector Paraestatal	0	0	0
<b>II. Egresos Presupuestarios</b>			
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	101,554,248	61,746,252	59,900,273
4. Egresos del Sector Paraestatal	0	0	0
<b>III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)</b>	101,554,248	61,746,252	59,900,273
<b>III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)</b>	0	1,689,072	301,355

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
<b>III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)</b>	0	1,689,071	301,355
<b>IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda</b>	0	0	0
<b>V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)</b>	0	1,689,071	301,355

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda	0	0	0
C. Financiamiento Neto	0	0	0

ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZÓ

C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERTI  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO DEL SMDIF  
 ELABORÓ

C.P. NICASIO GARCERAN DE LAS HERAS  
 MOGENSE  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF  
 REVISÓ





**Justificación de la Diferencia Negativa del Balance Presupuestal, entre el Presupuesto de Ingresos y el Presupuesto de Egresos del ejercicio 2025**

**EL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE CIUDAD VALLES S.L.P. INFORMA QUE NO CUENTA CON SALDO NEGATIVO DURANTE EL EJERCICIO COMPRENDIDO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025.**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

  
**ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**  
 DIRECTORA DEL SMDIF DE CD VALLES  
 AUTORIZÓ

  
**C.P. JUAN MANUEL ORNELAS HERBERT**  
 COORDINADOR ADMINISTRATIVO  
 ELABORÓ

  
**C.P. NICASIO GETZUMA BALDERAS**  
 CONTRALOR INTERNO DEL SMDIF  
 SISTEMA MUNICIPAL PARA  
 EL DESARROLLO  
 INTEGRAL DE LA FAMILIA  
 CONTRALORIA INTERNA









*Manuel Ornelas Herbert*



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

- Formato libre.
- En caso de no aplicar se deberá asentar tal situación.
- En todos los caso debe de presentarse firmado.

*Francisco...*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*



La suscrita **ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**, Directora General del Sistema Municipal DIF, de Ciudad Valles, S.L.P., Administración 2024-2027 -----

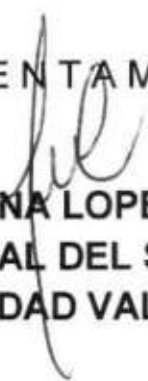
----- CERTIFICA -----

Que la presente copia fotostática que consta de **(143) ciento cuarenta y tres fojas útiles**, con texto únicamente por el anverso, son copia fiel y exacta sacadas de su original consistente en el acta **NOVENA SESION EXTRAORDINARIA de fecha 05 de febrero de 2026 DEL SMDIF, CD. VALLES, S.L.P.**, que se encuentra en los archivos de COORDINACION ADMINISTRATIVA DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF, DE CD. VALLES, S.L.P., mismas que tuve a la vista y con las que practique el cotejo correspondiente; en fe de lo anterior sello y firmo la presente certificación con fundamento en el artículo 23, fracción X del Reglamento Interno del Sistema Municipal de Ciudad Valles, S.L.P. -----

Se extiende la presente certificación a los 05 Cinco días del mes de Febrero del año dos mil veintiséis. -----

----- DOY FE -----

ATENTAMENTE

  
**ING. BETTINA LOPEZ FERNANDEZ**  
**DIRECTORA GENERAL DEL SISTEMA MUNICIPAL DIF**  
**DE CIUDAD VALLES, S.L.P.**

